

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-06-27

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA NA RZECZ BEZPIECZEŃSTWA "FENIKS"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M. PŁOCK
Gmina M. PŁOCK	Ulica ZYGMUNTA PADLEWSKIEGO	Nr domu 17C	Nr lokalu 3
Miejscowość PŁOCK	Kod pocztowy 09-402	Poczta PŁOCK	Nr telefonu 48-607427720
Nr faksu	E-mail prezeska37@o2.pl	Strona www www.fundacjafeniks.com	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2015-05-22		
5. Numer REGON	14611673200000	6. Numer KRS	0000417068
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Romuald Baranowski	prezes	TAK
	Grzegorz Szczęsny	wiceprezes	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marcin Daniel Krajewski	Członek Rady Fundacji	TAK
	Robert Andrzej Kowalski	Członek Rady Fundacji	TAK
	Małgorzata Kania	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Celem Fundacji jest organizowanie wszelkich form pomocy osobom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych, a także działania zmierzające do poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym.</p> <p>2. Ponadto celami Fundacji jest:</p> <p>a) doradztwo w zakresie pomocy rehabilitacyjnej i prawnej dla osób poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych,</p> <p>b) pomoc prawna w dochodzeniu swych praw przed organami sprawiedliwości i towarzystwami ubezpieczeniowymi,</p> <p>c) pomoc materialna – w szczególności dofinansowanie kosztów leczenia, rehabilitacji, sprzętu medycznego i inwalidzkiego,</p> <p>d) wspieranie działań mających na celu pozyskiwanie dla ofiar wypadków komunikacyjnych, nowych obszarów działalności zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem szkolenia w tym zakresie,</p> <p>e) organizowanie i finansowanie akcji społecznych, szkoleń, seminariów, sympozjów, dyskusji, konferencji, wykładów, odczytów, konkursów i plebiscytów oraz innych form przekazywania wiedzy na temat bezpieczeństwa w ruchu drogowym i pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych,</p> <p>f) wyrównywanie szans życiowych ofiar wypadków komunikacyjnych,</p> <p>g) wspieranie działań mających na celu zapoznanie osób niepełnosprawnych z zasadami ruchu drogowego i tematyką bezpieczeństwa ruchu drogowego,</p> <p>h) poszukiwanie innych osób i instytucji udzielających pomocy finansowej poszkodowanym w wypadkach, znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej,</p> <p>i) działalność oświatowa w zakresie wzmocnienia poszanowania zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym – reklama społeczna, działalność wydawnicza, programy informacyjne, organizacja imprez,</p> <p>j) promowanie wiedzy, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, z zakresu prawa o ruchu drogowym oraz zasad udzielania pierwszej pomocy,</p> <p>k) propagowanie alternatywnych, bezpiecznych form komunikacji,</p> <p>l) rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających integracji środowisk związanych z bezpieczeństwem w ruchu drogowym,</p> <p>m) współpracę z osobami i instytucjami, a także z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi w zakresie informacji i wymiany doświadczeń w dziedzinie bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz pomocy ofiarom wypadków i kolizji.</p> <p>n) pomoc dzieciom krzywdzonym i ich rodzinom, jak również wspieranie wszelkich form pomocy i inicjatyw zmierzających do zapobiegania i przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci, jego skutkom oraz inne działania na rzecz ochrony praw dziecka,</p> <p>o) działanie na rzecz bezpieczeństwa cyberprzestrzeni i przeciwdziałanie zagrożeniom związanym z Internetem,</p> <p>p) prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa osób nad wodą,</p> <p>q) wszechstronna pomoc świadczona na rzecz osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym i wykluczonych społecznie,</p> <p>r) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i chorych psychicznie</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Fundacja realizuje swoje cele poprzez odpłatną działalność pożytku publicznego:

- a) organizowanie opieki prawnej i medycznej poszkodowanym,
- b) pomoc rzeczową dla poszkodowanych, dofinansowanie zabiegów medycznych i rehabilitacyjnych,
- c) rzecznictwo interesów ofiar wypadków komunikacyjnych,
- d) działalność edukacyjną, wydawniczą i badawczą,
- e) współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi, przedsiębiorstwami, przedsiębiorcami i osobami indywidualnymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.

2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez nieodpłatną działalność pożytku publicznego:

- a) organizowanie opieki prawnej i medycznej poszkodowanym,
- b) pomoc rzeczową dla poszkodowanych, dofinansowanie zabiegów medycznych i rehabilitacyjnych,
- c) rzecznictwo interesów ofiar wypadków komunikacyjnych,
- d) działalność edukacyjną, wydawniczą i badawczą,
- e) współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi, przedsiębiorstwami, przedsiębiorcami i osobami indywidualnymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

Fundacja może prowadzić działalność fakultatywną:

- działalność gospodarcza – w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. O jej powołaniu decyduje Zarząd Fundacji.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Zadanie publiczne „Trzeźwy Umysł” współfinansowane ze środków Urzędu Gminy Miasta Płock; projekt wieloletni 2016-2018. Celem zadania publicznego jest zmniejszenie liczby nietrzeźwych uczestników dróg oraz promocja prawidłowych zachowań w ruchu drogowym. Ponadto zadanie publiczne ma na celu rozbudzenie świadomości młodzieży, wpływ spożycia alkoholu i środków odurzających na użytkowników dróg.
2. Zadanie publiczne „Ratujemy Misia” współfinansowane ze środków Urzędu Gminy Miasta Płock; projekt wieloletni 2016-2018. Celem zadania publicznego jest nauczenie udzielania pierwszej pomocy dzieci w wieku przedszkolnym, upowszechnienie wiedzy o bezpieczeństwie, a także kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych. Działanie edukacyjno zabawowe ma na celu naukę działań ratowniczych oraz przekazanie teoretycznej i praktycznej wiedzy na temat pierwszej pomocy w formie zabawy.
3. Zadanie publiczne „Rozrywkowy Ruch Drogowy” współfinansowane ze środków Powiatu Płockiego; celem zadania publicznego była promocja zdrowia i aktywnego wypoczynku.
4. Zadanie publiczne „Program Aktywizacji i Integracji na terenie powiatu płockiego 2017r” współfinansowany ze środków Powiatowego Urzędu Pracy; celem zadania publicznego było udzielenie kompleksowego wsparcia bezrobotnym oddzielnym od rynku pracy.
5. Zadanie publiczne „Początek Nowej Drogi” współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego; celem zadania publicznego była aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych.
6. Zadanie Publiczne „Bezpieczni w Ruchu Drogowym” współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego; Celem zadania publicznego było zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
7. Zadanie publiczne „Seniorzy za kierownicą” współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego; Celem zadania publicznego było wyjście naprzeciw zwiększeniu i poprawie jakości oferty edukacyjnej z bezpieczeństwa w ruchu drogowym dla osób starszych.
8. Zadanie publiczne „Znam przepisy jestem bezpieczny” współfinansowany ze środków Fundacji Fundusz Grantowy dla Płocka, projekt dwuletni 2016-2017. Celem zadania publicznego jest wypracowanie prawidłowych postaw w zakresie bezpieczeństwa na drogach wśród dzieci.
9. Zadanie publiczne „Bezpromilowo = Bezpiecznie” współfinansowany ze środków Urzędu Gminy Miasta Płock, projekt wieloletni 2017-2018. Celem zadania publicznego jest upowszechnienie wiedzy na temat zmniejszenia wpływu alkoholu i środków odurzających na użytkowników dróg oraz kształtowanie prawidłowych zachowań w ruchu drogowym.
10. Zadanie publiczne „Poznaj – Zrozum – Pomóż” współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego; Celem zadania publicznego było wypracowanie właściwych postaw społecznych z zaburzeniami psychicznymi.
11. Zadanie publiczne „Mila Bez Promila” współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego; Celem zadania publicznego było upowszechnienie wiedzy na temat wpływu spożycia alkoholu na percepcję i postrzeganie rzeczywistości; postępowania informacji o osobie kierującej pod wpływem alkoholu; konsekwencji poruszania się pojazdami mechanicznymi po spożyciu alkoholu.
12. Zadanie publiczne „Wiemy – Rozumiemy” współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego; Celem zadania publicznego było wypracowanie właściwych postaw społecznych z zaburzeniami psychicznymi.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	4200	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/ty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Realizacja zadań publicznych: 1. Program Aktywizacji i Integracji na terenie powiatu płockiego 2017 (Celem zadania publicznego było udzielenie kompleksowego wsparcia bezrobotnym oddzielnym od rynku pracy). 2. Rozrywkowy Ruch Drogowy (Celem zadania publicznego była promocja zdrowia i aktywnego wypoczynku). 3. Poznaj – Zrozum – Pomóż (Celem zadania publicznego było wypracowanie właściwych postaw społecznych z zaburzeniami psychicznymi). 4. Wiemy Rozumiemy (Celem zadania publicznego było wypracowanie właściwych postaw społecznych z zaburzeniami psychicznymi).	85.59 B

działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Realizacja zadań publicznych: 1. Początek Nowej Drogi (celem zadania publicznego "Początek Nowej Drogi" była aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych. Drugim celem było uświadomienie osobom niepełnosprawnym, ale także społeczeństwu, że osoby niepełnosprawne i osoby niepełnosprawne poszkodowane w wypadkach komunikacyjnych mogą, a wręcz muszą normalnie funkcjonować w społeczeństwie i przełamywać bariery na lokalnym rynku pracy stawiane osobom niepełnosprawnym).	85.59 B
---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

<p>porządek i bezpieczeństwo publiczne</p>	<p>Realizacja zadań publicznych:</p> <p>1.Trzeźwy umysł (Celem zadania publicznego jest zmniejszenie liczby nietrzeźwych uczestników dróg oraz promocja prawidłowych zachowań w ruchu drogowym).</p> <p>2.Ratujemy Misia (Celem zadania publicznego jest nauczenie udzielania pierwszej pomocy dzieci w wieku przedszkolnym, upowszechnienie wiedzy o bezpieczeństwie, a także kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych).</p> <p>3.Seniorzy za kierownicą (Celem zadania publicznego było wyjście naprzeciw zwiększeniu i poprawie jakości oferty edukacyjnej z bezpieczeństwa w ruchu drogowym dla osób starszych).</p> <p>4.Znam przepisy jestem bezpieczny (celem zadania publicznego było wypracowanie prawidłowych postaw w zakresie bezpieczeństwa na drogach wśród dzieci).</p> <p>5.Bezpieczni w ruchu drogowym (Celem zadania publicznego było zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym).</p> <p>6. Bezpromilowo = Bezpiecznie (Celem zadania publicznego jest upowszechnienie wiedzy na temat zmniejszenia wpływu alkoholu i środków odurzających na użytkowników dróg oraz kształtowanie prawidłowych zachowań w ruchu drogowym).</p> <p>7. Miła bez Promila (Celem zadania publicznego było upowszechnienie wiedzy na temat wpływu spożycia alkoholu na percepcję i postrzeganie rzeczywistości; postępowania informacji o osobie kierującej pod wpływem alkoholu; konsekwencji poruszania się pojazdami mechanicznymi po spożyciu alkoholu).</p>	<p>85.60 Z</p>
--------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			122 844,38 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			917,60 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0,00 zł
d) Przychody finansowe			121 926,78 zł
e) Pozostałe przychody			0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			917,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			113 269,99 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			113 269,99 zł

d) ze środków państwowych funduszy celowych		0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł
a) ze składek członkowskich		0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		0,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0,00 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		8 656,79 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		937,30 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		813,40 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Opłaty bankowe	67,40 zł
2	Usługi obce	746,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	122 728,70 zł	567,40 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	813,40 zł	567,40 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	1 520,31 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	120 394,99 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		246,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	104,20 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0,0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na		
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		7,0 osób 0,0 etatów
poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)		
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0,00 osób fizycznych
		0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		1,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1,00 osób
	b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	4,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	2,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	50 530,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	50 530,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	50 530,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	50 530,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	601,55 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 040,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Trzeźwy Umysł	Celem zadania publicznego jest zmniejszenie liczby nietrzeźwych uczestników dróg oraz promocja prawidłowych zachowań w ruchu drogowym. Ponadto zadanie publiczne ma na celu rozbudzenie świadomości młodzieży, wpływ spożycia alkoholu i środków odurzających na użytkowników dróg.	Gmina Miasto Płock	4 480,00 zł
2	Ratujemy Misia	Celem zadania publicznego jest nauczanie udzielania pierwszej pomocy dzieci w wieku przedszkolnym, upowszechnienie wiedzy o bezpieczeństwie, a także kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych.	Gmina Miasto Płock	3 060,00 zł

3	Rozrywkowy Ruch Drogowy	Celem zadania publicznego była promocja zdrowia i aktywnego wypoczynku	Zarząd Powiatu Płockiego	3 000,00 zł
4	Program Aktywizacji i Integracji na Terenie powiatu Płockiego	Celem zadania publicznego było udzielenie kompleksowego wsparcia bezrobotnym oddzielnym od rynku pracy.	Zarząd Powiatu Płockiego	10 080,00 zł
5	Bezpieczni w Ruchu Drogowym	Celem zadania publicznego było zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym.	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie	24 900,00 zł
6	Bezpromilowo= Bezpiecznie	Celem zadania publicznego jest upowszechnienie wiedzy na temat zmniejszenia wpływu alkoholu i środków odurzających na użytkowników dróg oraz kształtowanie prawidłowych zachowań w ruchu drogowym.	Gmina Miasto Płock	3 000,00 zł
7	Poznaj -Zrozum -Pomóż	Celem zadania publicznego było wypracowanie właściwych postaw społecznych z zaburzeniami psychicznymi.	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie	1 200,00 zł
8	Znam Przepisy Jestem Bezpieczny	Celem zadania publicznego było wypracowanie prawidłowych postaw w zakresie bezpieczeństwa na drogach wśród dzieci.	Fundacja „Fundusz Grantowy” dla Płocka	1 500,00 zł
9	Początek Nowej Drogi	Celem zadania publicznego była aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych.	Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej	16 049,99 zł
10	Miła bez Promiła	Celem zadania publicznego było upowszechnienie wiedzy na temat wpływu spożycia alkoholu na percepcję i postrzeganie rzeczywistości; postępowania informacji o osobie kierującej pod wpływem alkoholu; konsekwencji poruszania się pojazdami mechanicznymi po spożyciu alkoholu	Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej	30 000,00 zł
11	Wiemy-Rozumiemy	Celem zadania publicznego było wypracowanie właściwych postaw społecznych z zaburzeniami psychicznymi	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie	6 000,00 zł
12	Seniorzy za kierownicą	Celem zadania publicznego było wyjście naprzeciw zwiększeniu i poprawie jakości oferty edukacyjnej z bezpieczeństwa w ruchu drogowym dla osób starszych.	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie	10 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-------------------------------------------------------------------	--

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Romuald Janusz Baranowski/07.06.2018r.	Data wypełnienia sprawozdania
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	-------------------------------