

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA NA RZECZ BEZPIECZEŃSTWA "FENIKS"
09-402 PŁOCK
ZYGMUNTA PADLEWSKIEGO 17C 3
0000417068

2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

1. Celem Fundacji jest organizowanie wszelkich form pomocy osobom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych, a także działania zmierzające do poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

2. Ponadto celami Fundacji jest:

1. doradztwo w zakresie pomocy rehabilitacyjnej i prawnej dla osób poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych,
2. pomoc prawna w dochodzeniu swych praw przed organami sprawiedliwości i towarzystwami ubezpieczeniowymi,
3. pomoc materialna – w szczególności dofinansowanie kosztów leczenia, rehabilitacji, sprzętu medycznego i inwalidzkiego,
4. wspieranie działań mających na celu pozyskiwanie dla ofiar wypadków komunikacyjnych, nowych obszarów działalności zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem szkolenia w tym zakresie,
5. organizowanie i finansowanie akcji społecznych, szkoleń, seminariów, sympozjów, dyskusji, konferencji, wykładów, odczytów, konkursów i plebiscytów oraz innych form przekazywania wiedzy na temat bezpieczeństwa w ruchu drogowym i pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych,
6. wyrównywanie szans życiowych ofiar wypadków komunikacyjnych
7. wspieranie działań mających na celu zapoznanie osób niepełnosprawnych z zasadami ruchu drogowego i tematyką bezpieczeństwa

3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

1. Czas trwania fundacji jest nieograniczony.

5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

rok kalendarzowy od 01.01.2015 do 31.12.2015

6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności fundacji w dającej przewidzieć się przyszłości, nie istnieją zagrożenia dla kontynuacji działalności fundacji

8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

I. Koszty statutowe i administracyjne

Do kosztów statutowych zalicza się koszty związane z realizacją poszczególnych programów, których cel jest zgodny z celami statutowymi stowarzyszenia.

Do kosztów administracyjnych zalicza się koszty związane z działalnością organizacji, lecz niezaliczone do kosztów statutowych, w szczególności koszty obsługi administracyjnej, opłaty bankowe, wynagrodzenia personelu administracyjnego itp.

Koszty przypisane bezpośrednio do działalności statutowej odnoszone są na konta kosztów działalności statutowej natomiast koszty administracyjne odnoszone są na konta kosztów administracyjnych. W przypadku kosztów wspólnych dotyczących np.: energii elektrycznej, ciepłej, gazu, czynszu i innych mediów dzielone są wg klucza udziału powierzchni do realizacji zadań statutowych i administracyjnych w powierzchni ogółem.

II. Metody wyceny aktywów i pasywów

- a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; w przypadku braku możliwości ustalenia ceny nabycia (np. w sytuacji przyjęcia środka trwałego w formie darowizny), wyceny dokonuje się według ceny rynkowej;
- b) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- c) udziały w innych jednostkach oraz inwestycje długoterminowe – wg ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- d) inwestycje krótkoterminowe – wg ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, w zależności od tego, która z nich jest niższa;
- e) rzeczowe składniki aktywów obrotowych – wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy;
- f) należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności;
- g) Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej
- g) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty;
- h) rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości;
- i) Fundusz statutowy – ujmuje się w księgach rachunkowych wg wartości nominalnej wg ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa polityki rachunkowości.

Przychody

Przychody z działalności statutowej obejmują w szczególności środki otrzymane zgodnie z przepisami prawa i statutu jako przychody z działalności statutowej; darowizny, dotacje, donacje, usługi statutowe ujmowane w okresach, którego dotyczą.

Przychody z działalności pożytku publicznego obejmują w szczególności środki otrzymane zgodnie z przepisami prawa, zgodnie ze statutem organizacji.

V. Ujemna różnica pomiędzy przychodami a kosztami, ustalona w rachunku wyników, zwiększa w następnym roku obrotowym

koszty działalności statutowej.

Nadwyżka przychodów nad kosztami ustalona za rok obrotowy może w następnym roku zwiększać przychody z działalności statutowej lub fundusz statutowy.

Decyzję o sposobie przeniesienia nadwyżki przychodów nad kosztami podejmuje kierownik jednostki.

Sporządzono dnia: 2016-07-15