

za rok 2021

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-09-30

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BONIFRATERSKA FUNDACJA DOBROCZYNNA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat KRAKOWSKI
Gmina MOGILANY	Ulica UL. BONIFRATERSKA	Nr domu 11	Nr lokalu
Miejscowość KONARY	Kod pocztowy 32-031	Poczta MOGILANY	Nr telefonu 12/256-10-58
Nr faksu 12/256-10-58	E-mail fundacja@bonifratrzy.pl	Strona www www.bonifundo.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2013-11-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-11-29		
5. Numer REGON	12300312100000	6. Numer KRS	0000487244
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ewa Solecka-Florek	Prezes Zarządu	TAK
	Natalia Gębka	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Adam Skiba	Członek Rady Fundacji	TAK
	Rafał Stadnik	Członek Rady Fundacji	TAK
	Michał Lehmann	Członek Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

1. Prowadzenie działalności charytatywnej i charytatywno-opiekuńczej, dobroczynności, pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej, ochrony i promocji zdrowia, wszelkiego rodzaju działalności pożytku publicznego i innej działalności społecznie lub gospodarczo użytecznej na rzecz: a) osób niepełnosprawnych, starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz chorych i w trudnej sytuacji życiowej b) rodziny c) młodzieży d) dzieci
2. Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania i ochrony równych praw osób niepełnosprawnych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, dostępu tychże do informacji, pomocy prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz propagowania postaw aktywności obywatelskiej i odpowiedzialności społecznej.
3. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, osób starszych, w tym: w wieku emerytalnym, chorych, młodzieży, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich oraz osób w trudnej sytuacji życiowej i niesamodzielnym oraz rodzin.
4. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
5. Pomoc techniczna, szkoleniowa, informacyjna lub finansowa dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 roku nr. 234 poz. 1536 z późn. zmianami) w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego określonych ustawą. Szczególnym celem w tym zakresie jest integrowanie partnerów skupionych wokół podnoszenia pozamedycznych standardów opieki, opieki nad osobami starszymi, chorymi psychicznie, wykluczonymi oraz osobami niepełnosprawnymi, standardów ochrony zdrowia, pomocy społecznej, pracy socjalnej oraz szeroko rozumianego wolontariatu i wsparcia społeczeństwa obywatelskiego.
6. Promowanie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, w szczególności poprzez przeciwdziałanie wszelkim formom wykluczenia społecznego.
7. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, zwłaszcza o charakterze wolontariatu, samopomocy i wspierania osób i rodzin niesamodzielnym.
8. Podejmowanie działań wspomagających rozwój organizacji pozarządowych i innych instytucji działających na rzecz pożytku publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego.
9. Podejmowanie współpracy międzynarodowej na rzecz rozwoju działań oraz wymiany informacji z zakresu ochrony zdrowia, pomocy i polityki oraz ekonomii społecznej.
10. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami, a w szczególności wspieranie polityki społecznej Polski i Unii Europejskiej w zakresie opieki długoterminowej, w tym na rzecz przewlekle chorych w domach i ich rodzin, opieki paliatywnej i hospicyjnej, pomocy osobom niesamodzielnym oraz innych aspektów opieki zdrowotnej oraz wsparcia socjalnego,
11. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
12. Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego i podmiotów pomocy społecznej,
13. prowadzenie działalności naukowo-badawczej w zakresie zgodnym z wymienionymi w Statucie celami Fundacji,
14. Nie wymieniona wcześniej, działalność społecznie użyteczna w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.) na rzecz ogółu społeczności.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele statutowe działalności Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynnej. Celem działalności jest realizacja kierunków działalności określonych przez Fundatora w zapisach statutowych:</p> <p>Są to zwłaszcza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie działalności charytatywnej i charytatywno-opiekuńczej, dobroczynności, pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej, ochrony i promocji zdrowia, wszelkiego rodzaju działalności pożytku publicznego i innej działalności społecznie lub gospodarczo użytecznej na rzecz : a) osób niepełnosprawnych, starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz chorych i w trudnej sytuacji życiowej, b) rodziny, c) młodzieży, d) dzieci. 2. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, osób starszych, w tym: w wieku emerytalnym, chorych, młodzieży, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich oraz osób w trudnej sytuacji życiowej i niesamodzielnych oraz rodzin 3. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami, w tym zwłaszcza podopiecznych Fundacji 4. Działania na rzecz rozwoju opieki długoterminowej, w tym na rzecz przewlekle chorych w domach. 5. Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego jak i kolejnych podmiotów pomocy społecznej. <p>Cele rozwojowe działalności.</p> <p>Główne i szczegółowe</p> <p>I. ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI BONIFRATERSKIEJ FUNDACJI DOBROCZYNNEJ</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego i podmiotów pomocy społecznej.</p> <p>Tworzenie warunków do rozwoju mieszkalnictwa wspieranego dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Tworzenie systemu edukacji i wspierania rodzin.</p> <p>Tworzenie kompleksowego wsparcia rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym i z deficytami rozwojowymi.</p> <p>Rozwój działań wspierających osoby starsze.</p> <p>Integracja społeczna, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, kształtowanie właściwego wizerunku osób niepełnosprawnych.</p> <p>Rozwój Opieki Duszpasterskiej w prowadzonych dziełach i środowisku lokalnym.</p> <p>Wzmacnianie BFD jako silnej organizacji, propagującej patriotyzm, upowszechnianie tradycji narodowej, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.</p> <p>II. TWORZENIE INSTYTUCJONALNYCH I ORGANIZACYJNYCH WARUNKÓW SPRZYJAJĄCYCH SAMODZIELNOŚCI ŻYCIOWEJ I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>Rozwój usług wspierających i opiekuńczych mieszkańców Domu Pomocy Społecznej.</p> <p>Wzmocnienie i rozwijanie aktywizacji społeczno zawodowej uczestników ŚDS.</p> <p>Rozwój usług wspierających i rehabilitacyjnych w obszarze aktywizacji zawodowej oraz integracji społecznej uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej.</p> <p>Wzmocnienie i rozwijanie aktywizacji zawodowo - społecznej uczestników Zakładu Aktywności Zawodowej.</p>
---	---

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>W okresie I – XII 2021 r. Zarząd w trybie ciągłym organizował, realizował i nadzorował pracę Fundacji, ustalał zasady jej funkcjonowania w oparciu o zapisy prawne i statutowe.</p> <p>DZIAŁALNOŚĆ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ</p>

Dom Pomocy Społecznej BFD jest miejscem stałego pobytu dla 63 dorosłych psychicznie chorych mężczyzn. Dom spełnia wymagane standardy. Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, w domu dla osób przewlekłe psychicznie chorych wynosi nie mniej niż 0,5 na jednego mieszkańca. W ciągu całego 2021 roku zapewniono ciągłą opiekę dla 70 mężczyznom, zgodnie z wymaganym standardem.

Dom zapewnia mieszkanie w pokojach:

- jednoosobowych (min.9 m²/os) – 9 pokoi,
- dwuosobowych (min 6 m²/os) – 18 pokoi,
- trzyosobowych (min 6 m²/os) – 6 pokoi.

Zgodnie ze standardem każdy pokój wyposażony jest w niezbędny sprzęt, meble i pościel.

Dom zapewniał również podstawowe środki higieny osobistej, bieliznę, odzież i obuwie dla osób nie będących w stanie samodzielnie się w nią zaopatrzyć. Pozyskiwano również, w drodze darowizn odzież dla mieszkańców.

Dom Pomocy Społecznej zapewniał trzy posiłki dziennie z uwzględnieniem posiłków dla mieszkańców na dietach zdrowotnych, oraz posiłek dodatkowy. Dania przygotowywane w Domu były urozmaicone i spełniały wszystkie normy żywieniowe.

Personel Domu Pomocy Społecznej realizował działania z zakresu higieny osobistej mieszkańców i dbał o czystość pomieszczeń.

W zakres świadczonych usług wchodziło pranie, prasowanie, sprzątanie i reperacja odzieży. Czynności te powierzone były wykwalifikowanemu personelowi; opiekunom, pokojowym, oraz działowi gospodarczemu – pralnia i szwalnia.

W Domu zaspakajane są również potrzeby opiekuńcze Mieszkańców:

a) opieka lekarska stacjonarna świadczona była przez podmioty zewnętrzne:

☒ liczba konsultacji internistycznych za rok 2021 wyniosła 611 (w tym teleporady),

☒ leczeniem psychiatrycznym objęci byli wszyscy mieszkańcy Domu, liczba konsultacji psychiatrycznych wyniosła 620 (w tym teleporady).

b) opieka lekarska świadczona przez zewnętrzne podmioty:

☒ w przychodniach (przychodnie specjalistyczne: dermatologiczna, chirurgiczna, ortopedyczna, okulistyczna, laryngologiczna, neurologiczna, pulmonologiczna, onkologiczna, urologiczna, diabetologiczna, kardiologiczna, nefrologiczna, chorób naczyń, stomatologiczna –138 konsultacje,

☒ odnotowano 38 pobytów w szpitalu, w tym 6 pobytów w szpitalu psychiatrycznym.

Dodatkowo, w ubiegłym roku Dom skorzystał z rehabilitacji domowej w ramach NFZ. W tej formie rehabilitacji uczestniczyło 25 osób.

W ubiegłym roku prowadzono następujące działania z zakresu terapii zajęciowej:

a) trening funkcjonowania w codziennym życiu; realizowany był przez wszystkich terapeutów, pracowników socjalnych i opiekunów. Głównymi celami prowadzonych zajęć było nabycie przez mieszkańców zdolności samoobsługi. W ramach przeprowadzonych działań utrwalano następujące zdolności: samodzielnego mycia zębów, twarzy, rąk oraz dbania o porządek w pokoju: ścielenie łóżka, zamiatanie, ścieranie kurzu itp. Trening higieniczny prowadzony był trzy razy w tygodniu. Ponadto, raz na dwa tygodnie przeprowadzano trening ekonomiczny z zakresu gospodarowania własnym budżetem, mający na celu naukę gospodarowania i racjonalnego wykorzystywania środkami pieniężnymi.

b) trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów:

realizowany był przez terapeutów i psychologa podczas zajęć socjoterapeutycznych, w ramach których ćwiczone m.in. poprawne nawiązywanie i utrzymywanie relacji, podejmowano próby rozwiązywania konfliktów i radzenia sobie z negatywnymi emocjami.

c) trening umiejętności spędzania czasu wolnego; realizowany był we wszystkich pracowniach terapeutycznych podczas zajęć o zróżnicowanym charakterze oraz przez opiekunów. Przeprowadzano zajęcia kulinarne, kulturalne, z zakresu arteterapii (w tym zajęcia z rysunku, malarstwa, zdobnictwa i papieroplastyki), muzykoterapii, filmoterapii, biblioterapii, ergoterapii, gry i zabawy świetlicowe, projekcje filmowe. Dodatkowo na terenie DPS funkcjonowała kawiarenka, która była miejscem codziennych spotkań i rozmów przy kawie i herbacie.

3.2. Zajęcia psychologiczne

a) badania psychologiczne:

W okresie sprawozdawczym, były przeprowadzane badania psychologiczne w celu rozeznania potrzeb mieszkańców i podejmowania właściwych form pracy oraz na potrzeby innych instytucji, m. in. orzecznictwa o stopniu niepełnosprawności.

b) terapia psychologiczna:

Dom Pomocy Społecznej mając na celu jak najpełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców realizował zarówno zajęcia indywidualne (trening poznawczy, motoryka mała) - jak i grupowe (trening poznawczy, muzykoterapia). Organizowano także raz w tygodniu zebrania społeczności mające na celu podtrzymanie umiejętności społecznych i integracji grupy.

c) poradnictwo psychologiczne:

odbywało się adekwatnie do potrzeb mieszkańców.

3.3. Zajęcia ruchowe

a) zajęcia sportowe; w minionym roku wszyscy chętni mieszkańcy uczestniczyli w codziennej porannej gimnastyce. W ramach ćwiczeń usprawniających motorykę, siłę mięśni i ruchomość stawów odbywały się zajęcia z Nordic Walking'u, na terenach zielonych DPS. Mieszkańcy mieli również możliwość korzystania z tenisa stołowego, gry „Piłkarzyki”, bieżni i rowerków stacjonarnych, rozmieszczonych na poszczególnych piętrach. Ponadto mieszkańcy mieli możliwość uczestnictwa w spacerach.

b) turystyka:

w ciągu minionego roku w związku z pandemią, miały miejsce: 1 wycieczka kilkudniowa,

7 wycieczek całodziennych.

c) rekreacja:

Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej korzystali w ciągu roku z różnych form rekreacji, od zajęć silwoterapii - krótkich relaksujących spacerów, podczas których działanie terapeutyczne dawał kontakt z przyrodą po imprezy okolicznościowe, organizowane przez DPS na jego terenie, bez uczestnictwa osób z zewnątrz.

d) rehabilitacja:

zajęcia rehabilitacyjne prowadzone w minionym roku w Domu Pomocy Społecznej miały na celu przywrócenie maksymalnie możliwej sprawności fizycznej mieszkańców i poprawę ich komfortu życia. Wzmocnienie mięśni, zwiększenie ruchomości stawów, rozciągnięcie przykurczonych mięśni, poprawę kondycji fizycznej, wydolności krążeniowo-oddechowej, redukcję stresu i wagi. W ramach rehabilitacji prowadzono następujące działania: światłolecznictwo, gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia chodu, masaż klasyczny, ćwiczenia manualne, ćwiczenia bierne.

Dodatkowo, w ubiegłym roku Dom skorzystał z rehabilitacji domowej w ramach NFZ. W tej formie rehabilitacji uczestniczyło 25 osób.

3.4. Zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia.

a) terapia manualna

Ze względu na profil mieszkańców, w tym przewlekły charakter chorób psychicznych, zajęcia przygotowujące do podjęcia pracy mające formę terapii manualnej odbywały się w ramach Warsztatu Terapii Zajęciowej BFD na terenie tut. DPS. W minionym roku w zajęciach uczestniczyło 7 mieszkańców

b) praca w warunkach pracy chronionej lub na przystosowanym stanowisku pracy;

W ramach Zakładu Aktywności Zawodowej i Spółki „Boni Activ” Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynnej znalazło zatrudnienie 6 mieszkańców Domu.

3.5. Potrzeby duchowe;

Dom Pomocy Społecznej w minionym roku zapewniał swoim mieszkańcom realizację potrzeb duchowych, odbywały się codziennie Msze Święte, postugi kapłańskie, udzielano duchowego wsparcia, organizowano święta, pielgrzymki, rekolekcje i pogrzeby zgodnie z wolą i wyznaniem mieszkańca.

3.6. Rozwój samorządności mieszkańców:

W Domu Pomocy Społecznej w Konarach działała Rada Mieszkańców, wybierana z zaproponowanych kandydatów w tajnych demokratycznych wyborach. Na cotygodniowych spotkaniach społeczności przekazywano bieżące informacje na temat wydarzeń zaplanowanych w zbliżającym się czasie. Każdy mieszkaniec może zgłaszać postulaty lub zapytać o interesujące go sprawy na forum mieszkańców. Z inicjatywy mieszkańców tut. Domu, stworzono skrzynkę pomysłów, w której podopieczni mogą anonimowo umieszczać swoje propozycje zmian i form spędzania wolnego czasu.

3.8. Współpraca z rodzinami i opiekunami mieszkańców i kontakty ze środowiskiem lokalnym;

Pracownicy socjalni utrzymują regularny kontakt z rodzinami i bliskimi mieszkańców DPS. Na bieżąco informowano rodziny o sytuacji w DPS, stanie zdrowia mieszkańców. Dodatkowo regularnie udostępniano telefon, by mieszkańcy którzy wyrazili taką wolę i chęć, mogli porozmawiać z członkami rodzin. Ponadto, bliscy mieli możliwość odwiedzin mieszkańców na terenie DPS, z zachowaniem reżimu sanitarnego, po uprzednim zgłoszeniu takiej chęci i ustaleniu terminu i godziny wizyty. Dodatkowo, chętni mieszkańcy korzystali

z możliwości wyjazdu do rodzin. Po powrocie mieszkańcom wykonywano test w kierunku Covid-19.

Nadto, raz na dwa tygodnie pracownicy socjalni zbierali listy zakupowe mieszkańców DPS, by zrealizować je w pobliskich sklepach. Artykuły, których nie można było zakupić stacjonarnie, w tym odzież, zamawiane była dla mieszkańców przez internet po wcześniejszym ustaleniu. W 2021 roku w DPS przeciętnie zatrudnionych było 47,5 osób w przeliczeniu na etaty, z czego 40,5 etatów stanowiły kobiety, a 7 etatów stanowili mężczyźni. Dom Pomocy Społecznej zatrudnia również osoby niepełnosprawne w wymiarze 4,16 etatów, z czego 3,66 etatów przypadało na kobiety, natomiast 0,5 etatu przypadało na mężczyzn.

DZIAŁALNOŚĆ ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY

W 2021 r. z zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy skorzystała w poszczególnych miesiącach następująca liczba osób:

- styczeń, luty, maj, czerwiec, lipiec, sierpień: 35 osób
- marzec, kwiecień, wrzesień, październik, listopad, grudzień: 36 osób.

W zajęciach uczestniczyło 21 kobiet oraz 19 mężczyzn. Łącznie skorzystało 40 osób. 6 uczestników poruszało się za pomocą wózka inwalidzkiego. W 2021 r. ośrodek korzystał z pomocy 3 wolontariuszy.

Zajęcia wspierająco - aktywizujące obejmowały następujące formy działalności:

- trening funkcjonowania w codziennym życiu w skład którego wchodzi: trening higieny osobistej i dbałości o wygląd zewnętrzny, trening kulinarny, trening porządkowy i umiejętności praktycznych, trening budżetowy,
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowania pozytywnych relacji uczestnika z otoczeniem,
- trening spędzania czasu wolnego, w skład którego wchodzi: rozwijanie zainteresowań literaturą, teatrem, filmem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych, trening ruchowy, terapia zajęciowa.

Uczestnicy podejmowali treningi umiejętności w następujących pracowniach: stolarskiej, plastycznej, rękodzieła, krawieckiej. Uczestnicy korzystali również z biblioterapii.

Ponadto Uczestnicy, w sposób rotacyjny uczestniczyli również w treningu umiejętności kulinarnych.

Dodatkowo, jako stały element rozkładu dnia odbywała się codzienna gimnastyka ogólnorozwojowa.

W trakcie realizacji zadania, w 2021 roku uczestnicy brali udział w następujących przedsięwzięciach o charakterze kulturalno -

rekreacyjnym:

- zwiedzanie Muzeum Iluzji w Krakowie,
- wycieczka jednodniowa do Wielunia i okolic,
- pielgrzymka do Kalwarii Zebrzydowskiej,
- trzydniowa wycieczka do: Lichenia, Skarżyska Kamiennej, Niepokalanowa, Kalisza i Częstochowy,
- wycieczka do Wadowic ze zwiedzaniem Domu Jana Pawła II,
- dwudniowa wycieczka do Lubnia.

Ponadto organizowano przedsięwzięcia i konkursy na terenie ośrodka, np.

- konkurs Maryja w moich oczach (maj)
- najładniejszy różaniec- różne techniki (październik)
- Mój ulubiony święty (listopad)
- konkursy karaoke
- wspólnie z WTZ nagranie płyty z kolędami i pastorałkami.

Zajęcia i treningi uwzględniały możliwości i potrzeby poszczególnych uczestników. Dodatkowo, organizacja zajęć uwzględniała wytyczne GIS i Wojewody związane z okresem pandemii spowodowanej Covid-19.

Rehabilitacja prowadzona w ŚDS umożliwiła uczestnikom utrzymanie lub poprawę kondycji i sprawności ruchowej i manualnej. Dzięki wyjazdom uczestnicy mieli możliwość poznania nowych miejsc, rozwoju zainteresowań, zaspokajania ciekawości świata. W 2021 roku Uczestnicy otrzymywali również wsparcie psychologiczne. Zajęcia, treningi miały formę indywidualną i grupową. W razie konieczności wsparcia i poradnictwa udzielano również rodzinom Uczestników.

Na terenie Fundacji zorganizowano 2 tury szczepienia przeciwko Covid -19 z którego skorzystali Uczestnicy i personel ŚDS.

Z Uczestnikami i ich rodzinami utrzymywany był również stały kontakt telefoniczny, udzielane były porady, wsparcie przez psychologa oraz pozostałych pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego.

W 2021 r. pracownicy brali udział w następujących szkoleniach: trening umiejętności społecznych oraz treningu regulacji emocji.

W 2021 roku w ŚDS średnio zatrudnionych było 8,5 osób w przeliczeniu na etaty, z czego 6,5 przeciętnego zatrudnienia wyrażonego w etatach stanowią kobiety, a 2 etaty stanowią mężczyźni.

DZIAŁALNOŚĆ WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ

Warsztat obejmował programem rehabilitacyjnym 45 uczestników w każdym miesiącu jego funkcjonowania w 2021 r. (jedynie w miesiącu wrześniu skorzystało 46 osób). Jednocześnie w okresie sprawozdawczym w zajęciach terapeutycznych uczestniczyło łącznie 49 osób niepełnosprawnych, w tym: 23 kobiet oraz 26 mężczyzn.

4 Uczestników opuściło w 2021 roku Warsztat w tym:

- a) przejście na emeryturę- 2 osoby
- b) rezygnacja z uczestnictwa- 1 osoba
- c) zgon - 1 osoba

W zajęciach brały udział osoby dorosłe posiadające ważne orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym i znacznym ze wskazaniem do terapii zajęciowej. Wśród uczestników 27 osób miało orzeczoną znaczną stopień niepełnosprawności, natomiast 22 osoby umiarkowaną. Podstawową grupę stanowiły osoby z niepełnosprawnością intelektualną wraz z towarzyszącymi schorzeniami oraz osoby chorujące psychicznie. Dwie osoby poruszały się za pomocą wózka inwalidzkiego.

Wśród Uczestników WTZ 42 osoby mieszkało w środowisku ze swoimi rodzinami i opiekunami, a 7 Uczestników było mieszkańcami DPS.

Istotnym jest również fakt, iż w ramach oferty rehabilitacyjnej WTZ Uczestnicy mieli zapewnioną możliwość dowozu. Tym samym ok. 77,8 % osób skorzystało z dowozu na zajęciach w ramach samochodów Fundacji.

W związku z sytuacją epidemiczną zajęcia w WTZ były prowadzone zgodnie z wytycznymi Wojewody Małopolskiego. Od stycznia do końca kwietnia na terenie placówki były prowadzone zajęcia dla małych grup stacjonarnych, w tym samym czasie przygotowywano dla pozostałych Uczestników materiały do terapii zdalnej. W miesiącu maju zgodnie z kolejnymi wytycznymi przekazanymi przez Pana Wojewodę Małopolskiego do grupy 5 osobowej nie wliczano osób legitymujących się certyfikatem szczepienia na Sars-Cov-2. Jednakże w dalszym ciągu kontynuowano terapię w małych grupach oraz terapię zdalną. W okresie od 08-15.03.2021 r. podjęto decyzję o prowadzeniu alternatywnych form terapii, gdyż w Fundacji zdiagnozowano liczne zachorowania na Covid-19. Wiązało się to z obawą przed rozprzestrzenieniem się ogniska zachorowania. Dodatkowo na poziom frekwencji miały wpływ obawy o swoje zdrowie i życie, a także codzienne sytuacje związane z samopoczuciem, nawrotami chorób, stanami depresyjnymi, podejmowanym leczeniem oraz rehabilitacją. Ww. okres jest uznawany przez Radę Programową WTZ za część Indywidualnego Programu Rehabilitacji zawieranego z każdym Uczestnikiem w roku bieżącym. W trakcie prowadzenia zajęć Uczestnicy usprawiedliwiali swoje nieobecności poprzez dostarczanie formalnych zaświadczeń lekarskich. Ponadto rodziny Uczestników zgłaszały pisemnie i telefonicznie nieobecności Uczestników usprawiedliwiając ich absencję. W sytuacjach bardzo trudnych również kadra merytoryczna odbywała wizyty oraz prowadziła terapię w domu Uczestnika. Celem działalności warsztatu jest umożliwienie rehabilitacji społecznej i zawodowej osobom niepełnosprawnym. Warsztat realizuje zadania zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie samodzielnego, aktywnego życia w środowisku oraz podjęcia pracy zawodowej. Realizacja w/w celów odbywa się poprzez ogólne usprawnianie, rozwijanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej,

przygotowanie do życia w środowisku społecznym, poprawę kondycji psychicznej oraz rozwijanie umiejętności poprzez używanie różnych technik i metod terapii zajęciowej. W związku z zaistniałą sytuacją zagrożenia epidemiologicznego oraz decyzji Pana Wojewody o sposobach prowadzenia zajęć w ramach Warsztatu Terapii Zajęciowej dostosowywano się do jego zaleceń. W tym celu kontynuowano postanowienia wprowadzonego przez kierownika zarządzenia wewnętrznego pn. „Indywidualny program wsparcia społecznego i specjalistycznej pomocy w rehabilitacji zawodowej i społecznej na czas stanu zagrożenia epidemiologicznego dla Uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynej w Konarach”. Na jego podstawie kontynuowano działania zmierzające do wsparcia Uczestników WTZ oraz ich rodzin oraz opiekunów w formie jaka była możliwa. Każdy pracownik utrzymywał kontakty z Uczestnikami, przygotowywał oraz przysyłał pakiety edukacyjne do domu Uczestnika, prowadził indywidualne konsultacje jako forma wsparcia online podczas nieobecności na zajęciach stacjonarnych. Kontynuowano działania uwzględniające rekomendacje dotyczące działalności placówek pobytu dziennego, w tym Warsztatu Terapii Zajęciowej wydanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwo Zdrowia oraz Państwową Inspekcję Sanitarną min. dokonywania pomiarów temperatury ciała Uczestników oraz pracowników, dezynfekowanie rąk oraz powierzchni, ustalenia szybkiej ścieżki kontaktu z opiekunami Uczestników, podział na stałe grupy terapeutyczne, zawieszenie zajęć grupowych przeznaczonych dla całej społeczności WTZ, spożywania posiłków przez Uczestników, w pomieszczeniach sanitarno- higienicznych znajdują się tylko i wyłącznie ręczniki papierowe. Ponadto delegowano pracowników do pełnienia dyżurów mających na celu umożliwienie indywidualnych spotkań z instruktorem terapii zajęciowej na terenie placówki, choć w praktyce tylko pojedyncze osoby korzystały z tej możliwości.

W 2021 roku terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywała się zgodnie z programem poszczególnych pracowni oraz zgodnie z Indywidualnymi Programami Rehabilitacji oraz wprowadzonymi dodatkowymi założeniami zgodnymi z aktualną sytuacją epidemiologiczną w kraju. Zajęcia prowadzone były stacjonarnie oraz zdalnie w 9 pracowniach terapeutycznych.

Rehabilitacja ruchowa odbywała się w sali rehabilitacyjnej wyposażonej w sprzęt rehabilitacyjny tj. rowerki, bieżnia, atlas do ćwiczeń, orbitrek, UGUL, piłki do ćwiczeń i rehabilitacji, materace, drabinki. Uczestnicy korzystali z rehabilitacji indywidualnej i grupowej według zaleceń lekarza. Fizjoterapeuta stosował ćwiczenia bierne, czynno-bierne, wspomagane, ćwiczenia w odciążeniu itp. Rehabilitacja ruchowa była również włączona w ramach organizacji zawodów sportowych dla naszych uczestników. Ponadto Uczestnicy mogli korzystać z zajęć rehabilitacji indywidualnej w ramach funkcjonowania gabinetu wyposażonego w niezbędny sprzęt do przeprowadzania zabiegów fizykalnych tj. aparat do ultradźwięków, prądów i laseroterapii, lampa Sollux oraz wirówka dla kończyn górnych. Uczestnicy korzystali z zabiegów fizykoterapii według indywidualnych potrzeb. W ramach pracy zdalnej przygotowano zestawy ćwiczeń dla poszczególnych Uczestników dostosowane do ich możliwości ruchowych. Wyjazdy rekreacyjne odbywały się z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz w małych grupach. Udział Uczestników WTZ w zawodach i wycieczkach o charakterze sportowym w 2021 roku:

☒ Piknik sportowo- rekreacyjny „Bez barier- otwarci na świat” w Myślenicach.

☒ Turniej boccia w Myślenicach.

☒ I zawody WTZ w kulki.

☒ Dzień sportu WTZ.

☒ Wyjazdy na ściankę wspinaczkową.

☒ Wycieczki min. na skałki Twardowskiego, kopiec Krakusa i obóz Płaszów, ogrodu zoologicznego, na Zarabie, do Dobczyc.

Wsparcia udzielał psycholog prowadząc w swoim zakresie: wsparcie indywidualne oraz grupowe. W ramach wsparcia indywidualnego zastosowano: interwencję kryzysową, terapię psychologiczną, diagnozę psychologiczną, wsparcie psychologiczne, zajęcia o charakterze psychoedukacyjnym i treningowym. W ramach wsparcia grupowego zastosowano trening relaksacyjny, muzykoterapia, trening poznawczy, trening umiejętności społecznych, zajęcia integracyjne, psychoedukacja, warsztaty. Psycholog dokonał oceny Uczestników pod kontem psychologicznym, planował wsparcie w IPR przy współpracy terapeutów oraz sporządzał oceny funkcjonowania Uczestnika dla potrzeb orzecznictwa.

Z uwagi na wystąpienie sytuacji zagrożenia epidemiologicznego psycholog utrzymywał kontakt telefoniczny z rodzinami oraz Uczestnikami wspierając ich w tej niecodziennej sytuacji. Rozmowy odbywały się zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.

W związku z zaistniałą sytuacją zagrożenia epidemiologicznego oraz wskazanym postępowaniem przez Głównego Inspektora Sanitarnego grupowe wyjścia oraz wyjazdy odbywały się tylko w małych grupach z zastosowaniem reżimu sanitarnego.

Łącznie odbyło się 32 wyjść o charakterze rehabilitacji społecznej w celu integracji. Były to wyjazdy związane z treningiem umiejętności społecznych: wycieczki, zawody sportowe, konkursy, pielgrzymki, spacerory oraz wyjścia związane z treningiem ekonomicznym. Potwierdzenia o charakterze ewidencji w/w inicjatyw oraz ich uczestników znajdują się w tzw. „kartach wycieczek” (22 kart) lub „kartach terapii poza pracownią” (10 kart). Wycieczki odbywały się głównie w miejsca, gdzie zagrożenie zachorowania było minimalizowane. Część wycieczek odbywała się na świeżym powietrzu.

Uczestnicy Warsztatu brali udział min. wycieczce na skałki Twardowskiego, wycieczce na kopiec Krakusa oraz obóz Płaszów, zajęciach na ściance wspinaczkowej, pielgrzymce do Kalwarii Zebrzydowskiej, wycieczce do muzeum etnograficznego, wycieczce do Cricoteki, do tężni solankowej, ogrodu zoologicznego, pikniku sportowo-rekreacyjnym, I Senioraliach w Myślenicach, pielgrzymce do Medjugorie, zawodach sportowych w Boccie, wycieczce do zamku w Wiśniczu, do muzeum żup krakowskich, w konkursie scenicznym krakowskich spotkań Gaudium.

Pracownicy WTZ brali udział w szkoleniach i warsztatach w 2021 roku tj. „Teatr w edukacji, profilaktyce i terapii”, „Trening regulacji emocji w dobie pandemii”, szkolenie z zakresu szkliwienia ceramiki, warsztaty „WOW”, „Ogólne zasady tworzenia, funkcjonowania i rozliczenia świadczeń”, „Letnia szkoła Arteterapii”, warsztaty teatralne- Jestem- intensywny kurs letni, angażuj ciało i emocje, wspieraj interakcje „Słowa to nie wszystko. Teatr obrazu”, „wchodzenie w role i improwizacja”, „wyzwanie komunikacyjne”, „Trening dla życia. Teatr Forum”, „Applied DRAMA online”. W 2021 roku w WTZ średnio zatrudnionych było 13

osób w przeliczeniu na etaty, z czego 9 osób stanowiły kobiety, a 4 osoby stanowili mężczyźni.

DZIAŁALNOŚĆ ZAKŁADU AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ

Celem działalności Zakładu Aktywności Zawodowej BFD jest zatrudnienie osób niepełnosprawnych zaliczanych do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,

a także poprzez rehabilitację zawodową i społeczną, przygotowania ich do życia w otwartym środowisku oraz pomocy w realizacji pełnego, niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia na miarę ich możliwości.

Zakład prowadzi działalność gospodarczą o charakterze wytwórczym i usługowym obejmującą: pszczelarstwo, ogrodnictwo, usługi remontowe, hodowlę zwierząt oraz działalność obsługowo-rehabilitacyjną. Aby utrzymać status zakładu aktywności zawodowej należy spełniać kryteria wskaźnikowe: 70% ogółu osób zatrudnionych stanowią osoby z niepełnosprawnościami, w tym maksymalnie 35% osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Czas pracy osób z niepełnosprawnościami waha się między 0,55 etatu,

a 0,8 etatu. Czas pracy osoby z niepełnosprawnością zatrudnionej na całym etacie wynosi 7 godzin dziennie.

Dochody z działalności ZAZ oraz środki uzyskane z tytułu zwolnień przekazuje się na zakładowy fundusz aktywności.

Każda osoba z niepełnosprawnością ma zapewnioną dzienną rehabilitację min. 60 minut. Pracownicy uczestniczą w zajęciach ruchowych z fizjoterapeutą min. kinezyterapii oraz hipoterapii. Zgodnie z indywidualnymi potrzebami pracowników świadczone były także usługi z zakresu fizykoterapii min. naświetlania lampą sollux, prądy, ultradźwięki, laser, wirówka kończyn górnych. W ZAZ w każdym miesiącu funkcjonowania zatrudnione były 43 osoby z niepełnosprawnościami (średnio ok. 29 etatów). W trakcie roku 4 osoby z niepełnosprawnościami zrezygnowały z zatrudnienia, a na ich miejsce zostały przyjęte inne osoby chętne do pracy, jedna osoba zmarła z powodu choroby. Nad rehabilitacją osób z niepełnosprawnościami czuwała dwunastoosobowa obsługa Zakładu.

Osoby z niepełnosprawnościami brały udział w spotkaniach integracyjnych min. wyjazd na XVII Zaduszki Narodowe na Górze Matusce, ogniska integracyjne, spotkania przedświąteczne, wyjazdy do kina. Ponadto wszystkim pracownikom z niepełnosprawnością wręczono „paczki Mikołajowe”.

Osoby z niepełnosprawnościami brały udział w zajęciach indywidualnych oraz grupowych z psychologiem zatrudnionym w Zakładzie. W okresie sprawozdawczym, były przeprowadzane badania psychologiczne w celu rozeznania potrzeb pracowników i podejmowania właściwych form pracy oraz na potrzeby innych instytucji, m. in. orzecznictwa o stopniu niepełnosprawności.

Nad prawidłowym zdrowiem pracowników czuwał również zatrudniony pielęgniarz.

W związku z sytuacją Covidową były wprowadzone zasady reżimu sanitarnego, tak aby chronić pracowników. Ogniska zachorowań nie występowały. Dla pracowników najbardziej zagrożonych umożliwiono pracę zdalną z domu. W 2021 roku w ZAZ do obsługi przeciętnie zatrudnionych było 11,92 osób w przeliczeniu na etaty, z czego 5,33 etatów stanowiły kobiety, a 6,58 etatów stanowili mężczyźni. Zakład Aktywności Zawodowej zatrudniał do obsługi również osoby niepełnosprawne w wymiarze 0,5 etatu który przypada na kobiety.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	193	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej jest placówką dziennego pobytu dla 45 osób dorosłych osób z różnym rodzajem niepełnosprawności, mającym na celu rehabilitację społeczno- zawodową. Dokonuje się to poprzez codzienną pracę nad podtrzymaniem i rozwijaniem umiejętności społecznych uczestników warsztatu oraz podejmowanie działań zmierzających w przyszłości do podjęcia zatrudnienia (w formie chronionej, wspomagananej lub na otwartym rynku pracy). Organizacja pracy warsztatu służy wspieraniu wymienionych wyżej obszarów, co dokonuje się głównie na zajęciach w poszczególnych pracowniach. Uczestnicy, którzy ze względu na swoją niepełnosprawność lub sytuację rodzinną wymagają transportu do warsztatu, mają zapewnioną możliwość dojazdu dzięki busom BFD. Natomiast osoby bardziej sprawne dojeżdżają samodzielnie. Jako uczestnicy warsztatu osoby z niepełnosprawnością uczą się posługiwania pieniędzmi, otrzymując kieszonkowe, które w ramach treningu ekonomicznego ze wsparciem instruktora wydają podczas okazjonalnych zakupów w okolicznych sklepach. Jest to niezwykle istotne ze względu na rehabilitację społeczną. Ułatwianie aktywności społecznej osób niepełnosprawnych poprzez organizowanie i finansowanie rehabilitacji społecznej i zawodowej.	88.10.Z	0,00 zł
2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy: Środowiskowy Dom Samopomocy w Konarach jest placówką dziennego pobytu dla 35 osób z zaburzeniami psychicznymi: przewlekle chorujących psychicznie, z niepełnosprawnością intelektualną i z innymi zaburzeniami czynności psychicznych (typ domu A, B, C). Personel zatrudniony w ośrodku posiada odpowiednie wykształcenie i doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi. Wszystkie działania ŚDS miały na celu przywrócić uczestnikom zdolność uczestnictwa w życiu rodzinnym i społecznym, nawiązywaniu kontaktów, wykonywaniu podstawowych czynności codziennego życia, wyzwolenia poczucia własnej wartości i akceptacji, rozwoju sprawności psychoruchowej, podejmowania prób w znalezieniu pracy.	88.10.Z	0,00 zł

3	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Zakład Aktywności Zawodowej -jest zakładem pracy dla osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, w którym rehabilitacja zawodowo-społeczna opiera się na pracy zawodowej osób niepełnosprawnych koordynowanej i nadzorowanej przez instruktorów-terapeutów. Tworzenie, działanie i finansowanie zaz określają przepisy zawarte: 1 w Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz.721 z późn.zm.) 2 w Rozporządzeniu Min. PiPS. z dn.17 lipca 2012r. (Dz.U.poz.850) w sprawie zakładów aktywności zawodowej.	88.10.Z	47 604,55 zł
---	---	---	---------	--------------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Dom Pomocy Społecznej jest placówką pobytu całodobowego, zapewniającą miejsca zamieszkania dla mężczyzn przewlekle psychicznie chorych. W DPS zapewniamy kompleksowe usługi opiekuńcze, socjalne oraz psychologiczne. Personel DPS zabezpiecza indywidualne potrzeby mieszkańców oraz tworzy warunki do rozwoju i podtrzymywania sprawności w ich codziennym funkcjonowaniu. Działalność placówki nakierowana jest na wzmocnienie sprawności i aktywności mieszkańców, rozwój uczestnictwa w życiu społecznym, kulturalnym i religijnym, rozwój samorządności mieszkańców oraz utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodzinami. Dom zapewnia opiekę lekarską, w tym specjalistyczną i pielęgniarską oraz rehabilitację leczniczą. Ważnym ogniwem działalności Domu jest aktywizacja mieszkańców w oparciu o różnorodne formy terapii zajęciowej.	87.20.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		8 642 311,57 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		4 658 689,47 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		3 767 725,20 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		772,94 zł
e) pozostałe przychody		215 123,96 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		62 424,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 111 110,44 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	4 938 188,91 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	172 921,53 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		121 763,06 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	121 763,06 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		3 347 013,47 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	47 604,55 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	47 604,55 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	8 322 326,46 zł	47 604,55 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	4 440 369,42 zł	47 604,55 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	3 636 196,49 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	34,24 zł	
e) koszty administracyjne	198 554,68 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	47 171,63 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	218 320,05 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	131 528,71 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 60 797,17 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	121 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)	97,87 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)	11 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	11 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	11 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		5 044 368,96 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	4 829 286,55 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	4 465 256,52 zł
	- nagrody	364 030,03 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	215 082,41 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		5 044 368,96 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	2 106 420,70 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 937 948,26 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		8 908,31 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 020,75 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	11 100,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	10 036,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	16 000,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dom Pomocy Społecznej	Prowadzenie Domu pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych	Starostwo Powiatowe w Krakowie	977 280,76 zł
2	Środowiskowy Dom Samopomocy	Realizacja z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia- Środowiskowego Domu Samopomocy	Starostwo Powiatowe w Krakowie	799 140,00 zł
3	Warsztat terapii Zajęciowej	Rehabilitacja społeczna i zawodowa zmierzająca do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika	Starostwo Powiatowe w Krakowie	108 480,00 zł
4	Warsztat Terapii Zajęciowej	Rehabilitacja społeczna i zawodowa zmierzająca do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika	Starostwo Powiatowe w Krakowie- środku Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będące w dyspozycji Powiatu Krakowskiego	976 320,00 zł
5	Zakład Aktywności Zawodowej	Dofinansowanie kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	186 816,36 zł

6	Zakład Aktywności Zawodowej	Dofinansowanie kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego - środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będące w dyspozycji Marszałka Województwa Małopolskiego	1 075 000,00 zł
---	-----------------------------	--	--	-----------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Fundusz Przeciwdziałania COVID-19	Przygotowanie i zabezpieczenie Domu Pomocy Społecznej przed wzrostem zakażeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2	Powiat Krakowski, al. Słowackiego 20, 30-037 Kraków	38 591,00 zł
2	Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój	Realizacja zadań polegających na wypłacie dodatków do wynagrodzeń pracowników oraz zakupu środków ochrony osobistej i środków do dezynfekcji dla personelu.	Narodowy Fundusz Zdrowia- Małopolski Oddział Wojewódzki w Krakowie, ul. Ciemna 6, 31-053 Kraków	40 813,83 zł
3	wsparcie Domu Pomocy Społecznej w realizacji zadania zleconego z uwagi na stan epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2	Wzmocnienie zabezpieczenia Domu Pomocy Społecznej w Konarach przed skutkami wystąpienia wirusa SARS-CoV-2, w szczególności na zapewnienie kadry niezbędnej do zachowania ciągłości usług świadczonych przez DPS w Konarach oraz zakup niezbędnych środków ochrony osobistej, sprzętu i wyposażenia na potrzeby DPS w konarach.	Powiat Krakowski, al. Słowackiego 20, 30-037 Kraków	30 335,00 zł
4	Bezpieczny Dom - wsparcie dla kadry małopolskich domów pomocy społecznej w związku z zagrożeniem COVID-19	Wsparcie Domu Pomocy Społecznej w organizacji odpowiedniej do potrzeb opieki nad mieszkańcami, w celu ochrony ich zdrowia i życia, a także pracowników, w związku z zagrożeniem i skutkami COVID-19.	Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków	22 330,00 zł
5	Bezpieczny Dom- wsparcie dla kadry małopolskich domów pomocy społecznej w związku z zagrożeniem COVID-19	Wsparcie Domu Pomocy Społecznej w organizacji odpowiedniej do potrzeb opieki nad mieszkańcami, w celu ochrony ich zdrowia i życia, a także pracowników, w związku z zagrożeniem i skutkami COVID-19.	Województwo Małopolskie ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków	40 851,70 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	Boni-Activ Sp. z o.o.	381911960	Konary, ul. Bonifraterska 11, 32-031 Mogilany	50,00	50,00
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli		
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Ewa Solecka-Florek - Prezes Zarządu Natalia Gębka - Członek Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania	2022-09-30		