

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2016		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2017-07-03	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	REGIONALNE CENTRUM WOLONTARIATU W SŁUPSKU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat M. SŁUPSK
Gmina M. SŁUPSK	Ulica AL. SIENKIEWICZA	Nr domu 7	Nr lokalu 25
Miejscowość SŁUPSK	Kod pocztowy 76-200	Poczta SŁUPSK	Nr telefonu +48 733639580
Nr faksu -	E-mail biuro@wolontariat-slupsk.pl	Strona www https://www.wolontariat-slupsk.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-06-07		
5. Numer REGON	77087492600000	6. Numer KRS	0000057134
7. Skład organu zarządzającego organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Ewa Kosiedowska	Prezes	TAK
	Maciej Kosiedowski	Wiceprezes	TAK
	Danuta Plata	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Kamil Karmelita	Przewodniczący Komisji	TAK
	Aleksandra Karmelita	Sekretarz Komisji	TAK
	Marek Bochen	Członek Komisji	TAK
II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Opis działalności pożytku publicznego			
W ramach statutowej działalności Regionalnego Centrum Wolontariatu w Słupsku w 2016 r. zrealizowano samodzielnie i w partnerstwie z administracją samorządową oraz instytucjami następujące działania i projekty:			

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	I ZREALIZOWANE PROJEKTY - "Wolontariat jest OK!" cel: promowanie idei wolontariatu jako niezwykle istotnej aktywności obywatelskiej; wspieranie ruchu obywatelskiego oraz kształtowanie wiedzy nt. wolontariatu; rozwijanie umiejętności i postaw prospołecznych poprzez m.in. umożliwianie mieszkańcom miasta Słupska podejmowania aktywności wolontarystycznej; wspieranie działalności organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, szkół, wszelkich podmiotów, w których pracują wolontariusze, bądź które chcą wdrożyć wolontariat do swojej działalności liczba bezpośrednich odbiorców 184; liczba pośrednich odbiorców : ok 800 osób finansowanie: Miasto Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku teren działań: miasto Słupsk, pow.słupski - "Aktywni Razem - wolontariat w środowisku lokalnym" cel: zwiększenie poziomu zaangażowania młodzieży w autorskie, wolontarystyczne działania polegające na inicjowaniu i realizacji młodzieżowych inicjatyw lokalnych; promowanie idei wolontariatu, wzmocnienie ruchu wolontarystycznego oraz rozwój kompetencji społecznych wśród młodzieży; zwiększenie poziomu wiedzy i umiejętności wśród młodzieży nt. realizacji własnych autorskich inicjatyw, przyczyniających się rozwiązywania lokalnych problemów, zaspokajania potrzeb oraz kształtowania świadomego, aktywnego społeczeństwa obywatelskiego; liczba bezpośrednich odbiorców - 97 osób; liczba pośrednich odbiorców - około 500 osób finansowanie: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, Miasto Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku teren działań: Słupsk, powiat słupski - "Gala Wolontariatu 2016" (Słupsk) finansowanie : Miasta Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku (opis - w dalszych punktach) II DZIAŁANIA CYKLICZNE, STAŁE 1. Prowadzenie Biura Pośrednictwa dla Wolontariuszy Cele i zamierzenia, dla których funkcjonuje BPdW: - prowadzenie stałego punktu, miejsca, w którym każda osoba wyrażająca zainteresowanie pracą wolontarystyczną może uzyskać niezbędne i przydatne informacje na ten temat; każdy, kto ma jakiegokolwiek pytania dotyczące pracy wolontarystycznej, wolontariatu, przykładowych działań ochotników może nieodpłatnie skorzystać z pomocy Biura - wyszukiwanie oraz gromadzenie ofert pracy wolontarystycznej; utrzymywanie stałego kontaktu z instytucjami publicznymi, ngo, szczególnie współpracującymi z ochotnikami; kontaktowanie potencjalnego wolontariusza podejmującego decyzję o zaangażowaniu w działania wolontarystyczne z ngo/instytucją na rzecz której chce pracować - poradnictwo nt.wolontariatu, aspektów prawnych (w świetle Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z 2003 r.) oraz dobrych praktyk przedstawicielom administracji państwowej, samorządowej, organizacjom pozarządowym,instytucjom publicznym oraz osobom prywatnym - monitoring pracy wolontariuszy (karty aktywności) - wsparcie merytoryczne podmiotów takich jak : szkoły, ngo, instytucje, współpracujących z wolontariuszami bądź planującymi podjąć taką współpracę (konsultacje, wizyty, porady) - prowadzenie i aktualizacja bazy wolontariuszy - gromadzenie informacji nt.osób/podmiotów poszukujących wolontariuszy do współpracy - tworzenie płaszczyzny współpracy między ngo, instytucjami, ochotnikami a RCW 2. Aktywność wolontariuszy w 2016 roku w mieście Słupsk i w Brusach: zarejestrowanych wolontariuszy w Słupsku było 176 osób. zarejestrowanych wolontariuszy w Brusach było 83 osób. 3. Gala Wolontariatu W 2016 r. odbyły się dwie Gale Wolontariatu. Jedna w Słupsku - dnia 4 grudnia 2016 - a druga w Brusach - dnia - na obszarze działania RCW Oddział Leśno. Gala Wolontariatu w Słupsku finansowana była ze środków Regionalnego Centrum Wolontariatu w Słupsku, darowizn rzeczowych od lokalnych sponsorów, pracy wolontariuszy i Członków Stowarzyszenia.
---	---

Cele uroczystości w obu miastach :

- promocja i wzrost postrzegania znaczenia wartości wolontariatu wśród mieszkańców miasta Słupsk i pow.słupskiego oraz miasta Brusy, Gminy Brusy i pow.chojnickiego
- wyrażenie podziękowania i szacunku dla wszystkich wolontariuszy, ngo, instytucji współpracujących z wolontariuszami oraz pokazanie pracy ochotniczej jako potrzebnej i bardzo wartościowej formy aktywności społecznej zarówno dla samych ochotników jak i osób/podmiotów potrzebujących/na rzecz których pracują
- propagowanie idei wolontariatu jako środka budowy kapitału społecznego i społeczeństwa obywatelskiego

Słupska Gala Wolontariatu odbyła się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im.Noblistów Polskich w Słupsku; wydarzenie miało formułę otwartą; uczestniczyło w niej około 350 osób; podczas uroczystości nagrodzono upominkami i dyplomami 21 Klubów Wolontariusza, wręczono certyfikaty dla Młodzieżowych Liderów Wolontariatu oraz pamiątkowe dyplomy dla grup inicjatywnych realizujących młodzieżowe inicjatywy wolontariackie; dodatkowo wyróżniliśmy Słupskie Stowarzyszenie "Amazonka", które obchodziło 25-lecie swojej działalności, a także przekazaliśmy do 6 organizacji pozarządowych/instytucji/szkół po jednej statuetce jako nagrodę dla podmiotu wyróżniającego się pozytywną postawą wobec wolontariuszy i dużą aktywnością ochotniczą. Nagrody i upominki sfinansowano ze środków RCW Słupsk, Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku, Szkoła Języków Obcych „Helen Doran” i Hurtownii Artykułów Papierniczych RODAN.

Gala Wolontariatu w Brusach odbyła się 13 grudnia w Centrum Kultury i Biblioteki im.Jana Karnowskiego w Brusach; wydarzenie miało formułę otwartą, w uroczystości wzięło udział około 150 osób. Gala oraz upominki zostały sfinansowane ze środków RCW (częściowo z 1%), Gminy Brusy. Podczas Gali Wolontariatu wyróżniono dyplomami i upominkami lokalne Kluby Wolontariusza działające przy ngo, szkołach i instytucjach publicznych. Gośćmi honorowymi byli: Wiceburmistrz Brus - Krzysztof Gierszewski, Sekretarz Gminy Brusy oraz Dyrektor Centrum Kultury i Biblioteki im.Jana Karnowskiego w Brusach.Również , podobnie jak w Słupsku, po zakończeniu uroczystości i występach artystycznych, Organizator zaprosił uczestników na poczęstunek.

4. Działania wspierające merytorycznie i technicznie lokalne podmioty, grupy nieformalne
W Gminie Brusy wspieraliśmy lokalne podmioty i grupy nieformalne. Na szczególną uwagę należy współpraca i użyczenie osobowości prawnej dwóm podmiotom:

- a) Koło Gospodyń Wiejskich w Lubni - użyczenie osobowości prawnej w ramach Funduszu Akumulator Społeczny 2016 - projekt "Uczymy się, bawimy i działamy wspólnie"; grupa inicjatywna otrzymała dofinansowanie w kwocie 2 600 PLN na realizację wspomnianego projektu;
- b) grupa nieformalna - wolontariusze działający na terenie Gminy Brusy - użyczenie osobowości prawnej w ramach Funduszu Akumulator Społeczny - projekt "Od amatora do producenta" realizowany przez Zespół Młodych Producentów Muzyki. Grupa nieformalna otrzymała dofinansowanie w kwocie 2 000 PLN.

Na obszarze Gm.Brusy działa Biuro Pośrednictwa dla Wolontariuszy w miejscowości Brusy Jaglie (pomieszczenie nieodpłatnie użyczone przez Gminę Brusy), gdzie świadczone są usługi wspierające działania lokalnych ngo i wolontariuszy, świadczone jest bezpłatne poradnictwo nt.wolontariatu i prowadzone są szkolenia. Przedstawiciel Lokalnego Oddziału RCW w Leśnie jest reprezentantem Gminy Brusy w Radzie Organizacji Pozarządowych Powiatu Chojnickiego w funkcji wiceprezesa Rady.

5. Szkolenia w ramach realizacji projektów oraz działalności statutowej

- przeprowadzono 2 szkolenia 2 - dniowe dla Młodzieżowych Liderów Wolontariatu
- 15 osób ukończyło szkolenia dla Młodzieżowych Liderów Wolontariatu
- przeprowadzono 2 szkolenia 1 - dniowe dla koordynatorów/organizatorów wolontariatu
- 18 osób ukończyło szkolenia dla koordynatorów/organizatorów wolontariatu
- przeprowadzono 10 szkoleń dla wolontariuszy
- 158 osób ukończyło szkolenia dla wolontariuszy
- młodzież zrealizowała 6 inicjatyw na rzecz lokalnych społeczności

6. W roku 2016 RCW współpracowało z następującymi podmiotami:

- 1.Centrum Inicjatyw Obywatelskich w Słupsku
- 2.Centrum Kultury i Biblioteki im.Jana Karnowskiego w Brusach

3. Centrum Wolontariatu w Gdańsku
4. Centrum Wolontariatu w Katowicach
5. Centrum Wolontariatu w Lublinie
6. Centrum Wolontariatu w Warszawie
7. Fundacja Lokalna Grupa Działania - Naszyjnik Północy, Debrzno
8. Gimnazjum im. Noblistów Polskich w Damnie
9. Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 4 im. Orła Białego w Słupsku
10. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce
11. I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku
12. Internat przy Zespole Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Miastku
13. Koło Gospodyń Wiejskich w Leśnie
14. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku
15. Ogólnopolska Sieć Centrów Wolontariatu
16. Polski Związek Niewidomych Koło Słupsk
17. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku
18. Publiczne Gimnazjum w Objeździe
19. Rada Organizacji Pozarządowych Powiatu Chojnickiego
20. Słupska Rada Organizacji Pozarządowych
21. Słupski Uniwersytet Trzeciego Wieku
22. Słupskie Centrum Organizacji Pozarządowych i Ekonomii Społecznej w Słupsku
23. Słupskie Stowarzyszenie "Amazonka"
24. Starostwo Powiatowe w Słupsku
25. Stowarzyszenie "Krokus" Centrum Trzeźwości w Słupsku
26. Stowarzyszenie "Ziemia Zaborska" w Leśnie
27. Stowarzyszenie Chorych na Stwardnienie Rozsiane w Słupsku
28. Stowarzyszenie Kobiet "Nad Brdą" w Męcikale
29. Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych "Wiatraczek" w Słupsku
30. Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych "Ty i Ja" w Brusach
31. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Czyckowey "Zaboracy"
32. Szkoła Podstawowa w Objeździe
33. Towarzystwo Zapobiegania Narkomanii w Słupsku
34. Urząd Miejski w Brusach
35. Urząd Miejski w Słupsku
36. Zaborskie Towarzystwo Naukowe w Brusach
37. Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kramarzynach
38. Zespół Szkół Agrotechnicznych im. Władysława Reymonta w Słupsku
39. Zespół Szkół Ekonomicznych i Technicznych im. Stanisława Staszica w Słupsku
40. Zespół Szkół Mechanicznych i Logistycznych im. Tadeusza Tańskiego w Słupsku
41. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Noblistów Polskich w Słupsku
42. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Brusach
43. Zespół Szkół Samorządowych w Sycewicach
44. Zespół Szkół Technicznych w Słupsku
45. Zespół Szkół w Jezierzycach
46. Zespół Szkół w Łęgu
47. Zrzeszenie Kaszubsko Pomorskie Oddział Brusy

7. INNE DZIAŁANIA:

- a) użyczenie osobowości prawnej w ramach Funduszu Akumulator Społeczny 2016 i wsparcie merytoryczne w realizacji projektów
- b) udział w szkoleniach, spotkaniach i konferencjach pracowników i członków Stowarzyszenia
- c) uczestnictwo w spotkaniach i pracach Pomorskiej Rady Organizacji Pozarządowych
- d) uczestnictwo przedstawiciela RCW w Komisjach Grantowych w Gminie Brusy, Programie "Działaj Lokalnie" w Darłowie
- e) uczestnictwo Prezes Stowarzyszenia w Konsultacjach Ekspertkich dot. stworzenia Polskiego Korpusu Solidarności przy Narodowym Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego- Prezes Ewa Kosiedowska uczestniczyła w grupie ekspertów konsultujących program rozwoju wolontariatu

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej		☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ gmina ☒ województwo	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		☐ powiat ☐ cały kraj ☒ kilka powiatów ☐ poza granicami kraju	
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	2500
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	47
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała	Współpraca z Radą Działalności Organizacji Pozarządowych Powiatu Słupskiego		
(Np. zwierzęta, zabytki)			
3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			☒ Tak ☐ Nie
3.2. Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), zaczynając od najważniejszej wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	
	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	1. Organizacja i przeprowadzenie szkoleń, spotkań, warsztatów nt. wolontariatu, prawnych aspektów oraz skutecznych sposobów pozyskiwania wolontariuszy do pracy w ngo. 2. Pośrednictwo w pozyskiwaniu wolontariuszy - gromadzenie ofert pracy ochotniczej i przekazywanie ich potencjalnym ochotnikom 3. Poradnictwo dot. wolontariatu, wsparcie merytoryczne oraz udostępnienie biblioteki RCW zawierającej liczne publikacje nt. wolontariatu, inicjatyw lokalnych, społeczeństwa obywatelskiego. 4. Konsultacje dla koordynatorów wolontariatu prowadzących Kluby Wolontariusza w ngo 5. Promocja działań lokalnych organizacji pozarządowych wśród mieszkańców Słupska i pow.słupskiego	

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	1. Wspieranie grup nieformalnych (wolontariuszy) poprzez a) użyczenie osobowości prawnej celem umożliwienia pozyskiwania środków finansowych niezbędnych do realizacji działań na rzecz środowisk lokalnych b) wsparcie merytoryczne, lokalowe, techniczne przy realizacji projektów i inicjatyw c) pomoc przy planowaniu projektów d) wspólna realizacja projektów i działań, wspieranie inicjatyw lokalnych 2. Nieodpłatne świadczenie poradnictw nt. organizacji wolontariatem, zarządzania wolontariuszami, promocja wolontariatu 3. Wspieranie wspólnot lokalnych, podnoszenie wiedzy i edukacji obywatelskiej nt. wolontariatu i aktywności ochotniczej (szkolenia, spotkania wymiany doświadczeń, Konferencje, seminaria) 4. Wspólna realizacja inicjatyw lokalnych, współrealizacja z ngo i instytucjami samorządowymi Festynów, Festiwali 5. Współpraca z lokalnymi szkołami, samorządem, instytucjami pomocowymi, mediami 6. Inicjowanie zakładania Klubów Wolontariusza oraz wspieranie merytoryczne wolontariuszy i koordynatorów wolontariatu /opiekunów Klubów
--	---

promocja i organizacja wolontariatu	1. Nieodpłatne prowadzenie poradnictwa, wsparcia, konsultacji, szkoleń, spotkań w zakresie organizowania i promowania wolontariatu i inicjatyw społecznych. 2. Świadczenie poradnictwa nt. zarządzania wolontariatem i regulacji prawnych dotyczących wolontariatu. 3. Nieodpłatne prowadzenie Biura Pośrednictwa dla Wolontariuszy i lokalnych podmiotów. 4. Nieodpłatne prowadzenie szkoleń, warsztatów, spotkań wymiany doświadczeń, seminariów dla wolontariuszy, organizatorów wolontariatu, lokalnych podmiotów, nt. regulacji prawnych dot. wolontariatu. 5. Organizowanie akcji promujących działania wolontariuszy. 6. Prowadzenie profilu na portalu społecznościowym Facebook nt. aktywności RCW oraz wolontariuszy i ich działań. 7. Organizowanie zbiorów żywności, odzieży dla osób potrzebujących 8. Wspieranie osób niepełnosprawnych, chorych, samotnych, seniorów. 9. Prowadzenie strony internetowej promującej wolontariat, działania wolontariuszy i Stowarzyszenia. 10. Uczestnictwo w Partnerskich Lokalnych Kampaniach promujących wolontariat. 11. Uczestnictwo w Festynach i Festiwalach promujących działania wolontariackie. 12. Publikacja informatorów dla wolontariuszy i organizatorów wolontariatu.
-------------------------------------	--

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		☐ Tak ☒ Nie
4.2. Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zaczynając od najważniejszej wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		☐ Tak ☒ Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		52 534,20 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		52 534,20 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)		0,00 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem		28 055,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem		12 268,65 zł
2. Informacja o kosztach organizacji		
2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		67 902,26 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:		67 902,26 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		67 902,26 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty administracyjne		0,00 zł
e) Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)		0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		-15 368,06 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o sposobie wydatkowania tych środków		
4.1. Przychody z 1% podatku		12 030,55 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		18 388,24 zł
4.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

1	Realizacja projektu Wolontariat jest OK! - współfinansowanie i dofinansowanie honorariów trenerów	1 250,00 zł
2	Realizacja projektu "Aktywni Razem - wolontariat w środowisku lokalnym"- współfinansowanie i dofinansowanie honorariów dla trenerów	2 188,34 zł
3	Organizacja i realizacja Gali Wolontariatu 2016	792,81 zł
4	Prowadzenie Biura Pośrednictwa Pracy dla Wolontariuszy	14 157,09 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☒ z podatku od nieruchomości	0,00 zł
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	☐ z opłaty skarbowej	0,00 zł
	☒ z opłat sądowych	0,00 zł
	☐ z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)

☐ Tak
☒ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- ☐ własność
☐ użytkowanie wieczyste
☐ najem
☐ użytkowanie
☒ użyczenie
☐ dzierżawa
☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy
(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)

3,0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty

(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)

1,6 etatów

1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej

4,0 osób

2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☒ Tak ☐ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		18,00 osób fizycznych
		0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		215,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		34 940,00 zł
a) z tytułu umów o pracę		33 400,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		1 540,00 zł
2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		1 739,58 zł
3. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		1 860,00 zł
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		☐ Tak ☒ Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		☐ Tak ☒ Nie
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>		

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Ewa Kosiedowska 28.06.2017 Maciej Kosiedowski 28.06.2017 Danuta Plata 28.06.2017	Data wypełnienia sprawozdania	
--	--	-------------------------------	--