

# WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

## 1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA DLA DZIECI "DAR SERCA"  
43-300 BIELSKO-BIAŁA  
POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH 6  
0000121785

## 2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

Określenie celów statutowych Fundacji.

Zgodnie z par. 10 Statutu Fundacji, celem Fundacji jest niesienie pomocy finansowej i rzeczowej w zakresie ochrony zdrowia i pomocy społecznej:

1. dzieciom specjalnej troski:

- chorym, leczonym i rehabilitowanym,
- z rodzin najuboższych,

2. placówkom prowadzącym działalność na rzecz dzieci w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia i działalności charytatywnej.

## 3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

Sąd Rejonowy w Bielsku - Białej  
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS 0000121785

## 4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

## 5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2015 do 31.12.2015r.

## 6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

## 7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dając się przewidzieć w przyszłości.

Zgodnie z wiedzą Zarządu Fundacji nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności przez Fundację.

## 8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

## 9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Zastosowane zasady i metody rachunkowości.

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z Ustawą o Rachunkowości z 29 września 1994 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późniejszymi zmianami), zgodnie z załącznikiem nr 1.

Księgi rachunkowe Fundacji prowadzone są w sposób papierowy.

Dokumenty występujące w Fundacji:

- Zestawienie obrotów i sald,
- Konta finansowe,
- Rejestry:
  - rejestr kasowy
  - rejestr bankowy
  - rejestr kosztów

W celu prowadzenia ksiąg rachunkowych zarząd fundacji ustala i aktualizuje „Zakładowy plan kont „.

1) Wartości niematerialne i prawne, środki trwałe, inwestycje.

Majątek trwały zgodnie z postanowieniami ustawy o rachunkowości obejmuje:

- a) wartości niematerialne i prawne.
- b) rzeczowy majątek trwały, na który składają się :
  - środki trwałe,
  - inwestycje rozpoczęte.

Wartości niematerialne i prawne uznaje się wartości ( programy komputerowe) o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, przeznaczonym na potrzeby Fundacji - pozycja nie występuje.

Umorzeń wartości niematerialnych i prawnych, odpisów amortyzacyjnych dokonuje się podobnie jak środków trwałych – pozycja nie występuje.

Za środki trwałe uznaje się przedmioty stanowiące własność Fundacji ( środki transportu, urządzenia, inne artykuły ) o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej powyżej 1000.-zł, przeznaczone na potrzeby działalności statutowej Fundacji. Składniki majątkowe o niskiej jednostkowej wartości początkowej ( poniżej 1000.-zł.) księguje się w koszty administracyjne i na koncie wyposażenie (pozabilansowe).

Umorzeń środków trwałych, odpisów amortyzacyjnych środków trwałych dokonuje się według ustalonego przez Fundację planu amortyzacyjnego ( opracowanego w momencie pojawienia się środka trwałego o wartości początkowej powyżej 2500.-zł ). Wszystkie składniki majątku o wartości początkowej poniżej 2500.-zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

Inwestycje rozpoczęte, nabyte lub powstałe aktywa finansowe oraz inne inwestycje będą ujmowane w księgach rachunkowych na dzień ich nabycia lub powstania według ceny nabycia – pozycja nie występuje.

2) Zapasy

Rzeczowe składniki zapasów ujmowane są według cen rzeczywistych( zakupu wytworzenia, otrzymania ). Wartość zapasów w Fundacji wykazywane na koniec roku stanowią otrzymane a nieprzekazane w danym roku darowizny rzeczowe. Wartość bilansową zapasów ustala się w drodze spisu z natury.

3) Należności i zobowiązania

Należności i zobowiązania wykazywane są według wartości podlegającej zapłacie. Zrezygnowano z zasady ostrożnej wyceny.

4) Środki pieniężne

Krajowe środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

5) Fundusze własne

Fundusz statutowy wykazuje się w wysokości określonej w statucie i wpisanej w Krajowym Rejestrze Sądowym.

6) Rezerwy na zobowiązania

Rezerwy na zobowiązania nie są tworzone.

7) Rozliczenia międzyokresowe kosztów – pozycja nie występuje.

8) Rozliczenia międzyokresowe przychodów – pozycja nie występuje.

9) Wynik finansowy

Na wynik finansowy składa się :

- a) Wynik na działalności statutowej
  - przychody z działalności statutowej ( pieniężne, rzeczowe ) odpłatne lub nieodpłatne pomniejszone o koszty realizacji zadań statutowych z działalności odpłatnej lub nieodpłatnej.
- b) Wynik na całokształcie działalności.
  - wynik na działalności statutowej odpłatnej lub nieodpłatnej pomniejszony o koszty administracyjne ( koszty rodzajowe ) , koszty finansowe i pozostałe koszty, oraz powiększony o przychody finansowe i pozostałe przychody.

Fundacja stosuje porównawczą metodę wyniku finansowego.

Sporządzono dnia:2016-06-29