

# WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

**1) nazwa i siedziba organizacji**

SZCZECIŃSKIE STOWARZYSZENIE "ZŁOTY WIEK"  
70-606 SZCZECIN  
UL. STANISŁAWA HRYNIEWIECKIEGO9  
0000150556

**2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony**

nie dotyczy

**3) okres objęty sprawozdaniem finansowym**

2023 rok

**4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe**

nie dotyczy

**5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności**

nie dotyczy

**6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)**

nie dotyczy

**7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru**

Obowiązkiem jednostki jest prowadzenie rachunkowości według nadrzędnych zasad w celu jasnego i rzetelnego przedstawienia sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego fundacji. Na podstawie art. 7 ust. 2a ustawy o rachunkowości jednostka rezygnuje z zachowania zasady ostrożności przy wycenie poszczególnych składników aktywów i pasywów. W związku z tym organizacja nie tworzy rezerw i odpisów aktualizujących wartość aktywów i pasywów.

Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację co najmniej 12 miesięcy i dłużej. Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

Metody wyceny aktywów i pasywów:

- a. środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; w przypadku braku możliwości ustalenia ceny nabycia (np. w sytuacji przyjęcia środka trwałego w formie darowizny), wyceny dokonuje się według ceny rynkowej;
- b. środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- c. udziały w innych jednostkach oraz inwestycje długoterminowe – wg ceny nabycia;
- d. inwestycje krótkoterminowe – wg ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, w zależności od tego, która z nich jest niższa;
- e. rzeczowe składniki aktywów obrotowych – wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy;
- f. należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymaganej zapłaty;
- g. zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty;
- h. kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej.

Jednostka na podstawie art. 28a ustawy o rachunkowości jako jednostka mikro nie wycenia aktywów i pasywów według wartości godziwej i skorygowanej ceny nabycia

Wynik finansowy ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.

Na wynik finansowy składają się:

- a) przychody podstawowej działalności operacyjnej (przychody statutowe)
- b) koszty podstawowej działalności operacyjnej (koszty statutowe i administracyjne)
- c) pozostałe przychody i zyski (pozostałe przychody operacyjne, przychody finansowe, zyski nadzwyczajne)
- d) pozostałe koszty i straty (pozostałe koszty operacyjne, koszty finansowe, straty nadzwyczajne)
- e) obciążenia z tytułu podatku dochodowego.

Ujemna różnica pomiędzy przychodami a kosztami, ustalona w rachunku zysków i strat, zwiększa (po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego) w następnym roku obrotowym koszty działalności statutowej. Nadwyżka przychodów nad kosztami ustalona za rok obrotowy może w następnym roku (po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego) zwiększać przychody z działalności statutowej lub fundusz statutowy. Decyzję o sposobie przeniesienia nadwyżki przychodów nad kosztami podejmuje kierownik jednostki.

Sprawozdanie finansowe sporządza się na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych. Sprawozdanie sporządza się z zastosowaniem uproszczeń przewidzianych dla jednostek mikro, zgodnie z załącznikiem nr 4 do ustawy o rachunkowości. Na sprawozdanie finansowe składają się:

- a) bilans
- b) rachunek zysków i strat
- c) informacje ogólne i informacje uzupełniające do bilansu.

Jednostka może w razie potrzeby zwiększać szczegółowość we wzorach sprawozdania finansowego.

Na podstawie art. 48 ust. 3 ustawy o rachunkowości jednostka nie sporządza informacji dodatkowej lecz przedstawia informacje uzupełniające do bilansu określone w załączniku nr 4 do ustawy.

Na podstawie art. 48a ust. 3 ustawy o rachunkowości jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.

Na podstawie art. 48b ust. 4 ustawy o rachunkowości jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Sporządzono dnia :2024-04-02

Agnieszka Woś

Ryszard Budzisz, Małgorzata Kruszyńska - Kryszak,  
Katarzyna Kałucka

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie  
ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ  
wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust.  
2 ustawy o rachunkowości