

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-10-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	SZCZECIŃSKIE STOWARZYSZENIE "ZŁOTY WIEK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat SZCZECIN
Gmina SZCZECIN	Ulica UL. STANISŁAWA HRYNIEWIECKIEGO	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość SZCZECIN	Kod pocztowy 70-606	Poczta SZCZECIN	Nr telefonu 509 458 903
Nr faksu	E-mail kontakt@stowarzyszenie-zlotywiek.pl	Strona www www.stowarzyszenie-zlotywiek.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2003-02-07		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-09-01		
5. Numer REGON	81259229400000	6. Numer KRS	0000150556
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Kałucka	Prezes Zarządu	TAK
	Małgorzata Kruszyńska - Kryszak	Członek Zarządu - Skarbnik	TAK
	Helena Podlewska	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Piasecka - Grzegorek	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jolanta Matysiak	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jolanta Jeziorowska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>W § 12 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, wskazano cele Stowarzyszenia, do których należą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wszechstronna pomoc osobom i rodzinom w szczególności z powodu ubóstwa, bezdomności bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, z powodu choroby alkoholowej i innych uzależnień, zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, przemocy domowej i sytuacji kryzysowej, poprzez wspieranie i prowadzenie zarówno form instytucjonalnych dla osób potrzebujących jak również organizacji wsparcia w miejscu zamieszkania, 2. Tworzenie i prowadzenie domów pomocy społecznej, 3. Tworzenie i prowadzenie ośrodków wsparcia, 4. Tworzenie i prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej, 5. Tworzenie i prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej, 6. Tworzenie i prowadzenie mieszkań chronionych, 7. Tworzenie i prowadzenie stołówek i jadłodajni, 8. Tworzenie i prowadzenie miejsc noclegowych dla osób potrzebujących schronienia, 9. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb osobom potrzebującym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku, 10. Wspieranie zadań statutowych domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem terapii zajęciowej, rehabilitacji leczniczej i społecznej, dostępu do kultury, sportu i rekreacji oraz polepszanie warunków socjalno – bytowych, 11. Organizowanie dla podopiecznych – osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku wypoczynku i czasu wolnego, 12. Tworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej społeczności, 13. Wspieranie ludzi w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych, 14. Wzmacnianie poczucia przydatności społecznej, wykorzystywanie doświadczenia życiowego i umiejętności starszych osób dla dobra społecznego, 15. Wspieranie osób fizycznych i instytucji, które podejmują takie działania, w szczególności Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Zgodnie z § 13 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie środków finansowych oraz rzeczowych w kraju i za granicą z przeznaczeniem na realizację celów statutowych Stowarzyszenia,
2. Zakup nieruchomości oraz sprzętu,
3. Rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym jak również tworzenie najróżniejszych form współpracy,
4. Nawiązywanie współpracy z samorządami gminnymi, powiatowymi, wojewódzkimi w celu realizacji celów Stowarzyszenia
5. Prowadzenie działań informacyjnych i promujących działania Stowarzyszenia,
6. Prowadzenie działalności gospodarczej,
7. Organizowanie konferencji, spotkań, kursów i warsztatów edukacyjno – informacyjnych,
8. Poradnictwo i doradztwo z zakresu prawa i polityki społecznej dla podopiecznych, ich rodzin, opiekunów prawnych, a także dla członków Stowarzyszenia,
9. Współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
10. Współpracę z osobami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i kontaktów w zakresie działań statutowych Stowarzyszenia
11. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
12. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
13. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji,
14. Stowarzyszenie realizuje swoje cele wszelkimi dostępnymi sposobami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2020r. Stowarzyszenie prowadziło odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, realizując m.in. zadania publiczne współfinansowane ze środków publicznych. Główne działania realizowane przez Stowarzyszenie w 2020r., to prowadzenie: Schroniska dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie, Nadodrzańskiego Domu Seniora w Nowej Rudnicy, Podgrodzkiego Domu Seniora w Podgrodziu i Dziennego Domu Senior+ w Policach. W 2020r. Stowarzyszenie było partnerem dla Powiatu Polickiego w realizacji inwestycji współfinansowanej ze środków budżetu Unii Europejskiej, w wyniku której powstanie Regionalne Centrum Wspierania Osób Niesamodzielnych w Policach (RCWON).

Schronisko dla Osób Bezdomnych z usługami

W 2020 roku w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi było przygotowanych i dostępnych całodobowo 105 miejsc dla osób o szczególnych potrzebach. W tym okresie z pomocy skorzystały 153 osoby wymagających całodobowej opieki, 17 kobiet i 136 mężczyzn. Osoby korzystające z opieki zostały do Schroniska przyjęte na podstawie skierowań i decyzji wydanych przez Dział Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

Jednocześnie, w ramach realizacji porozumienia zawartego z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie, Stowarzyszenie przygotowało i prowadziło w schronisku dla bezdomnych 6 miejsc interwencji kryzysowej, z których w trakcie roku 2020 skorzystało 22 potrzebujących mieszkańców Gminy Miasto Szczecin.

Wśród podopiecznych schroniska dla osób bezdomnych, znajdowały się:

- 69 osób po uszkodzeniu ośrodkowego układu nerwowego (stan po udarze mózgu, po ewakuacji krwiaków mózgowych, po uszkodzeniu rdzenia kręgowego),
- 27 osób po amputacji jednej lub obu kończyn dolnych (na wysokości stopy, podudzia lub uda),
- 29 osób po złamaniach w obrębie kończyn dolnych (złamania przekrętarsowe, złamania szyjki lub trzonu kości udowej, złamania w obrębie piszczeli i strzałki, złamania kończyn górnych (złamania w obrębie ramienia i przedramienia, złamania okolicy barku lub ręki), złamania kręgosłupa),
- 20 osób ze schorzeniami wieku podeszłego,
- 37 osób z innymi schorzeniami (nowotwory, POChP, HIV, uszkodzenie mięśnia serca, kacheksja, WZW typu B i C).

Wśród podopiecznych przebywających w schronisku dla osób bezdomnych, według stanu na dzień 31 grudnia 2020r.:

- 40 osób poruszało się na wózku,

- 21 osób poruszało się przy pomocy balkonika,
- 10 osób poruszało się przy pomocy kul,
- 2 osoby poruszały się w protezie kończyny dolnej,
- 15 osób poruszało się z trudem, ale bez pomocy ortopedycznych,
- 15 osób wymagało całkowitej opieki, pozostając w łóżku.

Każdy podopieczny schroniska dla bezdomnych otrzymał pomoc w postaci doboru sprzętu ortopedycznego (zgodnie z potrzebami), otrzymaniu stopnia niepełnosprawności i zasiłku stałego z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie oraz odzyskaniu świadczenia w postaci emerytury bądź renty z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Według stanu na dzień 31 grudnia 2020r. wśród podopiecznych schroniska: 34 osoby posiadały zasiłek stały lub zasiłek stały i pielęgnacyjny a 11 osób było w trakcie kompletowania dokumentów do Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności.

W ramach wykonania w 2020r. zadania publicznego – Prowadzenie Schroniska dla Osób o Szczególnych Potrzebach, Stowarzyszenie zrealizowało następujące działania:

1. prowadzono 105 miejsc dla osób bezdomnych niepełnosprawnych, somatycznie chorych, skierowanych przez Dział Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, z których skorzystały 153 osoby (17 kobiet i 136 mężczyzn),
2. zatrudniono profesjonalny personel do sprawowania opieki całodobowej dla beneficjentów w/w pomocy, tj.: 2 pielęgniarki, 14 opiekunów w trybie pracy zmianowej, opieka całodobowa, 1 pokojową i 1 rehabilitanta,
3. zatrudniono personel administracyjny, w tym m.in.: kierownik schroniska i obsługa księgową,
4. przez cały rok, zapewniano podopiecznym schroniska wyżywienie składające się codziennie z trzech podstawowych posiłków (tj. śniadania, dwudaniowego obiadu i kolacji) oraz dodatkowego dożywiania; posiłki przygotowywał, bezpośrednio w schronisku, wykwalifikowany personel, tj. koordynator kuchni, kucharze oraz pomoce kuchenne,
5. w ramach współpracy z Bankiem Żywności w Nowych Bielicach i Bankiem Żywności w Szczecinie, Stowarzyszenie pozyskało na rzecz podopiecznych Schroniska żywność ze sklepów Tesco, Auchan i Netto oraz z Restauracji KFC, która urozmaiciła w znaczny sposób jadłospis w świeże i orientalne owoce i warzywa, mięso oraz różnego rodzaju pieczywo,
6. przeprowadzono dalsze dostosowanie pomieszczeń schroniska do potrzeb osób niepełnosprawnych – odświeżono pokoje, części wspólne i sanitariaty,
7. w trakcie roku zapewniano podopiecznym niezbędne artykuły higieniczne i środki opatrunkowe, a także leki pierwszej pomocy, środki czystości, środki bhp i higieny pracy,
8. w związku z ogłoszona w marcu pandemią COVID-19, we współpracy z Urzędem Miasta Szczecin, Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, zostały zabezpieczone środki ochrony osobistej – maseczki, rękawiczki, fartuchy i kombinezony, przyłbice i czepki oraz środki do dezynfekcji rąk i powierzchni,
9. dla bezpieczeństwa i ochrony podopiecznych, w związku z reżimem sanitarnym, ograniczono opuszczanie schroniska (całkowity zakaz wyjść od lutego do czerwca 2020r.) oraz przyjmowanie gości (ograniczenie do kontaktu telefonicznego i spotkań na wolnym powietrzu); ograniczono również (czasowo wstrzymano) przyjęcia nowych podopiecznych (z czasem wprowadzono zasady przyjęć uwzględniające kwarantannę i wymóg testów na obecność COVID-19);
10. zrealizowano zajęcia terapeutyczne, dostosowane do potrzeb i możliwości podopiecznych, uwzględniające obowiązujący reżim sanitarny. Sprawniejsi Mieszkańcy zostali ponownie włączeni w prowadzenie szklarni (uprawa warzyw) oraz, zgodnie z regulaminem, realizowali przydzielone dyżury sprzątnięcia i dyżury na stołówce,
11. kontynuowano współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie, Powiatowym Urzędem Pracy w Szczecinie, Miejskim Ośrodkiem Terapii Uzależnień i Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholu SPZOZ „Zdroje”, Poradnią Terapii uzależnień WOMP oraz Instytutem Psychologii Uniwersytetu Szczecińskiego,
12. w ramach współpracy ze Zgromadzeniem Sióstr Misjonarek Miłości Matki Teresy z Kalkuty, Parafią Katedralną i Seminarium Duchownym w ograniczonym przez pandemię COVID-19 odbywały się Msze Święte oraz umożliwiano uczestnictwo w sakramencie chorych i ostatnim namaszczeniu.
13. W 2020r. zorganizowano dwie odsłony w wersji „covidowej” cyklicznych spotkań „Wnosimy radość do domu smutku” (odsłona wielkanocna i bożonarodzeniowa); w trakcie spotkań podopieczni otrzymali kosmetyki, materiały opatrunkowe, ubrania i słodycze (ze zbiórki) oraz kartki z życzeniami świątecznymi (z uwagi na ograniczenia pandemiczne nie odbyły się spotkania koncertowe),
14. Z zachowaniem zasad sanitarnych zorganizowano 1 koncert raperów „nadzieja umiera ostatnia”,
15. Zorganizowano paczki bożonarodzeniowe dla Mieszkańców schroniska i podarunki mikołajkowe,
16. Troje podopiecznych wyprowadziło się do lokali otrzymanych w ramach „Naboru wniosków o wynajęcie lokalu mieszkalnego – najem socjalny edycja 2019”,
17. Jeden podopieczny otrzymał mieszkanie z oferty ZBiLK „Mieszkania non – stop”
18. wszystkim podopiecznym Schroniska zapewniono regularne, cotygodniowe wizyty lekarza rodzinnego POZ, a w razie konieczności częściej. Dodatkowo podjęto działania i zorganizowano (w ramach wizyt domowych NFZ) opiekę lekarza specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej.
19. Czworo podopiecznych otrzymało kwalifikację do otrzymania mieszkania w ramach „Naboru wniosków o wynajęcie lokalu mieszkalnego – najem socjalny edycja 2019”
20. Z przychodni WOMP pozyskano 17 łóżek z materacami w pokrowcach gumowych oraz 6 szafek przyłóżkowych.
21. Współpracowano z: Wspólnotą Tchnienie Życia i Organizacją Teen Challenge, Seminarium Duchownym w Szczecinie, Stowarzyszeniem „Feniks”, Centrum Socjalnym „Caritas”, Polskim Komitetem Pomocy Społecznej, z Kuratorami Rodzinnymi przy Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum, MOPR w Szczecinie, Miejskim Ośrodkiem Terapii i Uzależnień i Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholu SPZOZ „Zdroje”, Poradnią Terapii Uzależnień WOMP, Instytutem Psychologii Uniwersytetu

Szczecińskiego, Zgromadzeniem Sióstr Misjonek Miłości Teresy z Kalkuty, Parafią Katedralną i Seminarium Duchownym
22. Przedstawiciel Stowarzyszenia uczestniczył w pracach Społecznej Komisji przy Dziale Pomocy Osobom Niepełnosprawnym.
Nadodrzański Dom Seniora

W 2020r., w ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego, Stowarzyszenie prowadziło Nadodrzański Dom Seniora, zapewniający stale całodobową opiekę dla 20 osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych i osób w podeszłym wieku.

W ramach bieżącej działalności NDS zapewniło w 2020r. całodobową podstawową opiekę opiekuńczo – pielęgnacyjną i bytową, prowadząc obsługę w zakresie podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacji i opieki higienicznej. Dom zapewniał również mieszkańcom kontakt z otoczeniem, całodobowe wyżywienie, utrzymanie czystości oraz – w miarę potrzeby – pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu, kąpaniu i organizacji czasu wolnego.

Działalność NDS była w 2020r. realizowana przez profesjonalny zespół pracowniczy składający się z: Dyrektora NDS, 1 pielęgniarki, 5 opiekunów, 1 kucharza, 1 konserwatora i 1 rehabilitanta.

W 2020r. mieszkańcy NDS brali udział w terapii zajęciowej (socjoterapii, arteterapii, ergoterapii) oraz wspólnych, codziennych pracach porządkowych i aranżacyjnych placu wokół ośrodka.

W 2020r. NDS współpracował z: Stowarzyszeniem Emerytów i Rencistów z Cedyni, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Cedyni, Cedyńskim Ośrodkiem Kultury i Sportu, Domem Kultury w Moryniu, Świetlicą Osiedlową „Tęcza” Domem Pomocy Społecznej w Moryniu, Bajkowym Przedszkolem z Chojny oraz z dziećmi i młodzieżą z Zespołu Szkół w Cedyni.

W 2020r. mieszkańcy NDS brali udział w konkursie „Kwiatami Cedyni e upiększamy”, zajmując I miejsce w kategorii posesja. Uczestnictwo w wielu imprezach było w 2020. ograniczone z powodu reżimu sanitarnego wprowadzone w związku z pandemią COVID-19.

W 2020r. nieodpłatnie udostępnił dla mieszkańców gminy Cedynia sprzęt rehabilitacyjny.

NDS w 2020r. był organizatorem imprez, w tym między innymi: Dnia Babci i Dziadka, Walentynek, Dnia Kobiet, kiermaszów świątecznych, wspólnego Śniadania Wielkanocnego i Wigilii, Dnia Matki, Dnia Ojca, imprez plenerowych i integracyjnych (grilli, ognisk, plenerów o charakterze artystycznym oraz biesiad, ograniczonych dla społeczności lokalnej z uwagi na reżim sanitarny), Dnia Seniora, imprezy andrzejkowej, imprezy mikołajkowej oraz zabawy sylwestrowej.

Mając na uwadze jak najwyższy standard zapewnianej opieki, kontynuowano działalność w ramach jednego z obranych priorytetów – tj. dbałości o dobrą współpracę z rodzinami mieszkańców - w 2020r. współpraca ta układała się dobrze, chociaż była utrudniona ze względu na obowiązujący reżim sanitarny.

W zakresie bieżącego funkcjonowania NDS wykonano bieżące naprawy oraz zakupiono drobne wyposażenie ośrodka., zakupiono i położono kostkę brukową przy Domu.

Dyrektor NDS został wyróżniony przez Starostę Powiatu Gryfińskiego za działalność społeczną i promocję powiatu.

Dzienny Dom Senior + w Policach

W grudniu 2019r. Stowarzyszenie podpisało umowę na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w formie prowadzenia ośrodka wsparcia – Dziennego Domu Senior + w Policach.

Poprzez prowadzenie Domu zapewniono kompleksowe wsparcie seniorom, umożliwiając im korzystanie z oferty Domu na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od potrzeb i możliwości uczestników. W ramach działalności Domu udostępniono seniorom infrastrukturę pozwalającą na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także ich zaktywizowanie i zaangażowanie w działanie samopomocowe na rzecz środowiska lokalnego.

Działalność Domu obejmowała swoim zasięgiem teren 4 gmin: Gminy Dobra, Gminy Kołbaskowo, Gminy Nowe Warpno i Gminy Police.

Dom świadczył usługi dla 30 osób nieaktywnych zawodowo, w wieku powyżej 60 lat, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-17.00, tj. 10 godzin dziennie.

Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadząc Dom osiągnęło następujące efekty pracy z uczestnikami:

1) poprawa jakości życia seniorów:

- a) zapewnienie wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia,
- b) dokonywanie codziennego pomiaru ciśnienia tętniczego,
- c) prowadzenie codziennej gimnastyki ogólnousprawniającej,
- d) prowadzenie grupowej i indywidualnej rehabilitacji ruchowej,
- e) udzielanie pomocy i wsparcia medycznego;

2) zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego:

- a) prowadzenie poradnictwa socjalnego,
- b) udzielanie wsparcia psychologicznego,
- c) prowadzenie zajęć edukacyjnych, warsztatów i pogadanek o różnorodnej tematyce,
- d) prowadzenie zajęć terapeutycznych, w tym terapia zajęciowa grupowa i indywidualna, zajęcia z zakresu kulinoterapii, zajęcia komputerowe, muzykoterapia, biblioterapia, trening pamięci, zajęcia relaksacyjne,
- e) prowadzenie kąciku filmowego,
- f) zapewnienie stałego dostępu do codziennej prasy, radia i telewizji;

3) integracja społeczna środowiska seniorów, w tym rozwój działań samopomocowych oraz zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej:

- a) organizowanie imprez okolicznościowych,
- b) świadczenie usług kulturalno- oświatowych (kino, teatr, muzeum, kawiarnia, wyjścia integracyjne itp.),

W ramach realizacji zadania, w sposób pośredni, udzielono wsparcia rodzinom opiekującym się seniorami, poprzez całodniowe umożliwienie pobytu członka rodziny w Ośrodku. Ponadto wielokrotnie udzielono wsparcia psychologicznego rodzinom potrzebującym pomocy z powodu pogorszenia się stanu zdrowia seniora.

Zrealizowano usługi w zakresie:

Usługi socjalne:

- kontakt z rodzinami Podopiecznych
- kontakt z pracownikiem PCPR
- pomoc w przygotowaniu, napisaniu wniosków i podań urzędowych oraz prywatnych,
- rejestrowanie do lekarzy POZ i specjalistów,
- wzywanie lekarza lub karetki pierwszej pomocy przedmedycznej oraz taksówki

Usługi edukacyjne:

- pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp.
- quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu
- warsztaty wyrobu ekologicznych środków do pielęgnacji ciała.

Usługi inne:

- psycholog – poradnictwo
- pielęgniarka – poradnictwo
- usługi opiekuńcze
- usługi aktywizujące społecznie, w tym wolontariat międzypokoleniowy
- muzykoterapię
- kulinoterapię
- transportowe:

- do DDS+

- z DDS+ do miejsca zamieszkania.

Z uwagi na epidemię COVID-19 wykonywano pracę zdalnie, mają na uwadze utrzymanie na dotychczasowym poziomie zdolności poznawczych i motoryki małej wśród uczestników.

W związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2), a co za tym idzie wdrożeniem różnych obostrzeń, ograniczeń i zaleceń, uwzględniając powyższą okoliczność pracowano zdalnie z uczestnikami i jego rodziną poprzez działania alternatywne:

1. Podtrzymywanie umiejętności czytania ze zrozumieniem, ćwiczenie pamięci, rozbudzanie wyobraźni, dostarczanie informacji - w ramach biblioterapii i filmoterapii: „wędrująca książka lub film” na płytach dvd, codzienna prasa.
2. Utrzymanie na dotychczasowym poziomie sprawności fizycznej w ramach gimnastyki indywidualnej – przygotowano zestawy indywidualnych ćwiczeń dostosowane do możliwości fizycznych i mieszkalnych podopiecznego, np. taśmy do ćwiczeń oporowych, gniotki, ćwiczenia oddechowe, przenośny rotor do usprawnienia motoryki dużej w obrębie rąk i nóg.
3. Rozwijanie twórczości własnej oraz niwelowanie poczucia nudy w ramach terapii zajęciowej – przygotowano zestawy prac manualnych (włóczka, kordonek, szydełko, farby, pędzle, bibuła, kleje itp).
4. Podtrzymanie funkcji poznawczych – przygotowano zestawy do ćwiczeń pamięci (krzyżówki, quizy, rebusy, wykreślanki, itp).
5. W ramach wsparcia socjalnego - dostarczanie bieżących informacji, pomoc w wypełnianiu różnych dokumentów i dostarczaniu do odpowiednich instytucji.
6. Codzienny kontakt poprzez rozmowy wspierające prowadzone przez opiekunów, terapeutę, fizjoterapeutę oraz psychologa z uczestnikami oraz ich rodzinami.
7. W ramach wsparcia codzienne dostarczanie obiadów do miejsca zamieszkania przez kierowcę wraz z opiekunką.
8. Zachęcanie do udziału w lokalnych akcjach prospołecznych.

Pracownicy przygotowywali odpowiednie pakiety, zestawy dostosowane do możliwości uczestników i dostarczali do miejsca zamieszkania uczestników. Część z nich była z instrukcjami opisowymi lub obrazkowymi. Następnie kolejnego dnia pracownik kontaktując się z podopiecznym telefonicznie instruował i wspólnie rozwiązywał przygotowane materiały. Zestawy odebrane przez opiekuna od uczestników po ćwiczeniach i po pracach manualnych były dezynfekowane i przygotowane do użytku przez kolejnego podopiecznego.

Z uwagi na epidemię COVID-19 Decyzją Wojewody Zachodniopomorskiego Dzienny Dom Senior+ w Policach był zawieszony w okresach: 13.03 – 07.06.2020r. oraz 24.10 – 31.12.2020r. W tym czasie wykonywano pracę zdalnie, udokumentowane alternatywnymi formami udzielania wsparcia seniorom.

Powierzone zadania były realizowane przez profesjonalny zespół pracowników:

1. w ramach umowy o pracę: kierownik DDS+, instruktor terapii zajęciowej, fizjoterapeuta, opiekunowie i kierowcy,
2. w ramach umowy cywilno-prawnej (zlecenie): psycholog i pielęgniarka

Podgrodzki Dom Seniora

W dniu 11 grudnia 2019 r., Decyzją Wojewody Zachodniopomorskiego ZPS-3.9423.14.2019.JJ Podgrodzki Dom Seniora wpisany został do rejestru placówek na czas nieokreślony. Placówka spełnia wszystkie wymogi, jakie nakłada ustawa o pomocy społecznej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku.

Podgrodzki Dom Seniora przeznaczony jest dla 20 osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku. Wejścia do budynków ułatwiają podjazdy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wszystkie

Łazienki przystosowane są dla osób niepełnosprawnych. Opiekunowie wykonują wszystkie czynności związane z pielęgnacją Mieszkańca w godnych warunkach. Proces pielęgnacji dobierany jest indywidualnie do potrzeb każdego podopiecznego i prowadzony zarówno w pokojach mieszkalnych jak i pomieszczeniach specjalistycznych. Wartości takie jak godność, poszanowanie prywatności jest nieodłącznym elementem pielęgnacji.

Osoby realizujące usługi opiekuńcze w Domu, poza wiedzą, posiadają również psychiczne i fizyczne predyspozycje do wykonywania zawodu opiekunki – między innymi charakteryzują się cierpliwością, komunikatywnością i empatią jednocześnie stale uaktualniają wiedzę w tym zakresie.

W 2020r. z usług oferowanych w PDS korzystało 20 podopiecznych.

W trakcie roku współpracowano z miejscową parafią.

W przyszłych latach na terenie PDS zostaną wprowadzone usługi w formie mieszkań wspomaganych (dla 12 uczestników w ramach projektu „Podgrodzie – Przystań Samodzielności”) oraz usługi wytchnieniowe.

RCWON

W 2020r. Stowarzyszenie kontynuowało współpracę w ramach partnerstwa z Powiatem Polickim w zakresie utworzenia Regionalnego Centrum Wspierania Osób Niesamodzielnych (RCWON) w Policach.

Od 2020r. uruchomiono pomoc w obszarze usług opiekuńczych oraz sąsiedzkich.

Na przełomie kwietnia i maja 2020r. rozpoczęto rekrutację osób chętnych do wzięcia udziału w programie oraz osób chętnych do podjęcia pracy w charakterze opiekunek.

Od maja 2020 roku zostały zatrudnione dwie panie na podstawie umowy zlecenia, które mają kwalifikacje do wykonywania ww. zawodu - posiadają dyplom opiekuna osób starszych. W kolejnych miesiącach pozyskiwano następnych pracowników, kierujący ich również na kursy doskonalące i w pełni przygotowujące do zawodu opiekuna osób starszych.

W 2020r. zrekrutowano również pierwszych beneficjentów, których objęto usługami opiekuńczymi. Podopieczni oprócz świadczonych usług przez opiekunki, codziennie mają dowożony posiłek składający się z dwóch ciepłych posiłków – zupa i drugie danie. Projekt będzie rozwijany i kontynuowany w latach następnych.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> gmina</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	600	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Prowadzenie dystrybucji artykułów spożywczych otrzymanych z Banku Żywności (Tesco, Auchan, Netto, KFC), wśród osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (stałej lub tymczasowej), zagrożonych ubóstwem bądź pozostających w ubóstwie oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź wykluczonych społecznie. Beneficjentami pomocy są osoby starsze, niepełnosprawne, bezrobotne, samotne, bezdomne i chore, zamieszkujące bądź przebywające na terenie Gminy Miasto Szczecin oraz na terenie Powiatu Polickiego. Na terenie Gminy Nowe Warpno oraz Gminy Cedynia udostępniano nieodpłatnie sprzęt rehabilitacyjny osobom niepełnosprawnym	87.30.Z	0,00 zł
2	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Organizacja czasu wolnego dla osób starszych (w wieku emerytalnym), korzystających na co dzień z różnych form wsparcia seniorów, w tym m.in. organizacja spotkań integracyjnych, prowadzenie licznych zajęć terapeutycznych dla osób w wieku senioralnym, organizacja obchodów świąt (w tym: Wielkiej Nocy, Bożego Narodzenia, Dnia Matki, Dnia Ojca, Święta Zmarłych i świąt kościelnych), uczestnictwa w praktykach religijnych, uczestnictwo w lokalnych imprezach (z uwagi na reżim sanitarny wynikający z pandemii COVID-19, działalność w 2020r. ograniczona).	87.30.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Prowadzenie Nadodrzańskiego Domu Seniora w Rudnicy na terenie gminy Cedynia oraz Podgrodzkiego Domu Seniora w Podgrodziu (usługi na rzecz mieszkańców powiatu polickiego, tj. gmina Police, gmina Dobra, gmina Kołbaskowo i gmina Nowe Warpno) - zapewnienie opieki dla osób starszych, niepełnosprawnych oraz przewlekle somatycznie chorych i niesamodzielnych, w tym: całodobowej podstawowej opieki, usług opiekuńczo - pielęgnacyjnej i bytowej, obsługi w zakresie podstawowych czynnościach życiowych oraz pielęgnacji i opieki higienicznej. Oba Domy zapewniają również podopiecznym kontakt z otoczeniem, całodobowe wyżywienie, utrzymanie czystości oraz - w miarę potrzeby - pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu, kąpaniu i organizacji czasu wolnego.	87.30.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	3 856 351,39 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	85 958,10 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	1 497 993,40 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	2 272 399,89 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		9 530,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		2 271 468,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	225 824,44 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	2 045 643,56 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		76 428,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	28,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	76 400,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 498 925,29 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		3 647 445,08 zł 0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		37 705,08 zł 0,00 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	1 329 173,05 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	6 744,71 zł	
e) koszty administracyjne	2 354,24 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	2 271 468,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		48 253,02 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		168 820,35 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		25 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		25,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		40 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		16 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 893 271,53 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	743 027,88 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	743 027,88 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	1 150 243,65 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 893 271,53 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 893 271,53 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		1 935,32 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 367,72 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4 300,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 800,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Schronisko z Usługami Opiekuńczymi	prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych wraz z usługami opiekuńczymi	Gmina Miasto Szczecin	1 561 709,00 zł
2	Podgrodzie - Przystań Samodzielności	Rozwój oraz wzrost dostępności usług społecznych w dwóch mieszkaniach wspomaganych – wspieranych stałego pobytu, wśród 12 mieszkańców/mieszkanek powiatu polickiego.	województwo zachodniopomorskie	25 000,00 zł
3	Prowadzenie ośrodka wsparcia - Dziennego Domu Senior+ w Policach	kompleksowe wsparcie seniorów i ich społeczna aktywizacja - prowadzenie ośrodka wsparcia dziennego	Powiat Policki	475 934,40 zł
4	Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niesamodzielnych w Policach	Rozwój i wzrost dostępności usług społecznych dla 78 mieszkańców powiatów: szczecińskiego, polickiego i gryfińskiego	województwo zachodniopomorskie	200 824,44 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
1	prace remontowo - adaptacyjne w mieszkaniach wspomaganych	województwo zachodniopomorskie		209 843,20 zł	
2	wyposażenie dwóch mieszkań wspomaganych - meble, urządzenia AGD i sprzęt RTV	województwo zachodniopomorskie		63 100,00 zł	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Zestawienie przychodów i kosztów ujęte w pkt. III z odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, wykazuje wynik dodatni (zysk), który został przeznaczony na bieżącą działalność statutową Stowarzyszenia.					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Katarzyna Kałucka, Małgorzata Kruszyńska - Kryszak, Helena Podlewska		Data wypełnienia sprawozdania	2021-10-14

