Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA CULTURA ANIMI WRZECIONO 12N 01-961 WARSZAWA WARSZAWA MAZOWIECKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2018-31.12.2018

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawa o rachunkowości. W zakładowym Planie Kont przyjęto następujące metody wyceny aktywów i pasywów:
a/ Jednostka prowadzi działalność w zakresie promocji kultury poprzez organizowanie koncertów i pomoc młodzieży uzdolnionej muzycznie. Założono prowadzenie porównawcego rachunku wyników z podziałem kosztów według rodzajów na kontach zespołu „4" i kosztów wg miejsca powstawania kosztów zespół "5".
b/ Jednostka prowadząc działalność nie ma wyrobów gotowych, surowców, materiałów o dużym znaczeniu z punktu widzenia kosztów działalności.
c/ Zakupione materiały ewidencjonowane są na koncie „Materiały". Składniki majątkowe o niskiej cenie jednostkowej nie kwalifikujące się do środków trwałych ujęte zostają w ewidencji ilościowej prowadzonej w książce inwentarzowej. Pozostałe materiały o niewielkim znaczeniu z punktu widzenia kosztów działalności jednostki (tj. biurowe, gospodarcze), przekazywane są bezpośrednio do zużycia i odpisywane w koszty bez ewidencjonowania na koncie „materiały".
d/ Towary handlowe objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. Wartość zapasów obliczana jest na koniec każdego miesiąca.
e/ Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych spółka przyjęła następujące ustalenia:
składniki majątku o wartości początkowej poniżej 1.000 zł spółka zalicza bezpośrednio w koszty.
składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania,
składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. W momencie oddania do używania ustalany jest okres ekonomicznej użyteczności dla każdego nabytego składnika aktywów, który to decyduje o okresie amortyzacji. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania,

f) na każdy dzień bilansowy dokonuje się weryfikacji przyjętego okresu ekonomicznej użyteczności każdego składnika (tj. środka trwałego i wartości niematerialnej i prawnej). Zmiana przyjętego okresu skutkuje zmianą kwoty dokonywanych odpisów amortyzacyjnych począwszy od pierwszego dnia następnego roku obrotowego,

g) odpisów amortyzacyjnych od maszyn i urządzeń jednostka dokonuje metodą liniową,
h) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10.000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.
i) nie kompensuje się ze sobą rezerw i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego.
j) W ciągu roku obrotowego nie były dokonywane żadne zmiany metod księgowości i wyceny.

Data sporządzenia: 2019-03-28

Data zatwierdzenia: 2019-06-30

Renata Kitewska-Wilczak

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Piotr Paprocki

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości