

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2016-07-13
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego
--

1. Nazwa organizacji	SZCZECIŃSKIE STOWARZYSZENIE "ZŁOTY WIEK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat SZCZECIN
Gmina SZCZECIN	Ulica UL. STANISŁAWA HRYNIEWIECKIEGO	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość SZCZECIN	Kod pocztowy 70-606	Poczta SZCZECIN	Nr telefonu 509 458 903
Nr faksu	E-mail kontakt@stowarzyszenie- zlotywiek.pl	Strona www www.stowarzyszenie-zlotywiek.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
---	--	--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-09-01		
--	------------	--	--

5. Numer REGON	81259229400000	6. Numer KRS	0000150556
-----------------------	----------------	---------------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ryszard Budzisz	Prezes	TAK
	Małgorzata Kruszyńska-Kryszak	Skarbnik	TAK
	Małgorzata Jasińska	Sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Beata Ślizewska	Przewodnicząca	TAK
	Jadwiga Biejnia	Członek	TAK
	Urszula Chmielewska	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wszechstronna pomoc osobom i rodzinom w szczególności z powodu ubóstwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, z powodu choroby alkoholowej i innych uzależnień zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, przemocy domowej i sytuacji kryzysowej poprzez wspieranie i prowadzenia zarówno form instytucjonalnych dla osób potrzebujących jak równie organizacji wsparcia w miejscu zamieszkania. 2. Tworzenie i prowadzenie domów pomocy społecznej. 3. Tworzenie i prowadzenia ośrodków wsparcia. 4. Tworzenie i prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej/ 5. Tworzenie i prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej. 6. Tworzenie i prowadzenie mieszkań chronionych. 7. Tworzenie i prowadzenie stołówek i jadłodajni. 8. Tworzenie i prowadzenie miejsc noclegowych dla osób potrzebujących schronienia. 9. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb osobom potrzebującym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku. 10. Wspieranie zadań statutowych domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem terapii zajęciowej, rehabilitacji leczniczej i społecznej, dostępu do kultury, sportu, edukacji i rekreacji oraz polepszania warunków socjalno-bytowych. 11. Organizowanie dla podopiecznych - osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku wypoczynku i czasu wolnego. 12. Tworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej społeczności. 13. Wspieranie ludzi w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych. 14. Wzmacnianie poczucia przydatności społecznej, wykorzystywanie doświadczenia życiowego i umiejętności starszych osób dla dobra społecznego. 15. Wspieranie organizacyjne osób fizycznych i instytucji które podejmują takie działania, w szczególności Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pozyskiwanie środków finansowych oraz rzeczowych w kraju i za granicą z przeznaczeniem na realizację celów statutowych Stowarzyszenia. 2. Zakup nieruchomości oraz sprzętu. 3. Rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym jak również tworzenie najróżniejszych form współpracy. 4. Nawiązywanie współpracy z samorządami gminnymi, powiatowymi, wojewódzkimi w celu realizacji celów Stowarzyszenia. 5. Prowadzenie działań informacyjnych i promujących działania Stowarzyszenia. 6. Prowadzenie działalności gospodarczej. 7. Organizowanie konferencji, spotkań, kursów i warsztatów edukacyjno-informacyjnych. 8. Poradnictwo i doradztwo z zakresu prawa i polityki społecznej dla podopiecznych, ich rodzin, opiekunów prawnych, a także dla członków Stowarzyszenia. 9. Współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia. 10. Współpracę z osobami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i kontaktów w zakresie działań statutowych Stowarzyszenia. 11. Doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczną oraz szkolenia członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia. 12. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku w trudnej sytuacji materialnej i życiowej. 13. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską. 14. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji. 15. Stowarzyszenie realizuje swoje cele wszelkimi dostępnymi sposobami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Realizacja celów statutowych w roku 2015

Zgodnie z realizacją celów statutowych Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadzi schronisko dla osób bezdomnych przewlekle somatycznie chorych w Szczecinie przy ul. Hryniewieckiego 9. Stowarzyszenie sprawuje pieczę nad schroniskiem od dnia 01.01.2013 roku. Do schroniska przyjmowane są osoby-mieszkańcy Gminy Miasta Szczecin, skierowane przez dział bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. Od 31.03.2015 roku do schroniska przyjmowane są osoby bezdomne w ramach miejsc interwencyjnych. Osoby te kierowane są przez Sekcję Interwencji Kryzysowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” podjęło działania zmierzające do zaspokojenia potrzeb osób bezdomnych przewlekle somatycznie chorych, osób które są w szczególnie trudnej sytuacji życiowej ze względu na niepełnosprawność. Schronisko zostało częściowo wyremontowane i dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Mieszkańcy schroniska otrzymują całodobową opiekę specjalistyczną i usługi pielęgniarstwa. W 2015 roku pomoc w schronisku otrzymało 107 osób niepełnosprawnych – bezdomnych 12 osób w ramach interwencji kryzysowej. Wśród mieszkańców schroniska są także osoby, które otrzymują doraźną pomoc w sytuacjach kryzysowych poprzez świadczenia socjalno - bytowe. Stowarzyszenie stale podejmuje działania zmierzające do poprawy standardów pobytu w schronisku. W 2015 roku w ramach przeprowadzonych remontów w schronisku zmodernizowano toaletę dla mieszkańców i wyposażono we wszelki sprzęt niezbędny dla osób niepełnosprawnych. Dodatkowo stowarzyszenie wykonało remont stołówki dla mieszkańców schroniska wraz z wymianą drzwi do pomieszczenia i drzwi wejściowych do obiektu. Bieżącej modernizacji poddawana jest także kuchnia do której w 2015 roku zakupiono dwupalnikowy taboret gazowy i inne niezbędne sprzęty na potrzeby dnia codziennego. Na prowadzenie Schroniska Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” pozyskało w 2015 roku fundusze w kwocie 554 550,00 zł. Kwota ta pozwoliła na pokrycie kosztów utrzymania Schroniska przez cały rok. Schronisko stwarza sprawniejszym Mieszkańcom możliwość czynnego angażowania się w pomoc osobom przewlekle chorym. Od października 2015 roku mieszkańcy schroniska zostali objęci pomocą psychologiczną, świadczona w ramach wolontariatu przez studentów Instytutu Psychologii Uniwersytetu Szczecińskiego. Mieszkańcom którzy nie wymagają terminalnej opieki stworzono warunki do podjęcia działań związanych z wychodzeniem z bezdomności. W ramach realizacji tego celu sprawni mieszkańcy schroniska uzyskali możliwość wykonywania prac społeczno-użytecznych z Powiatowego Urzędu Pracy. Teren przyległy do schroniska został zagospodarowany i wykorzystywany jest do uprawy warzyw w ramach codziennych zajęć mieszkańców.

W ramach realizacji celów statutowych Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadzi Nadodrzański Dom Seniora w Starej Rudnicy koło Cedyni. W Nadodrzańskim Domu Seniora z opieki całodobowej korzysta 18 osób, nie tylko okolicznych mieszkańców ale także mieszkańców Szczecina. W obiekcie na bieżąco prowadzona jest modernizacja której celem jest podniesienie standardów pobytu mieszkańców. Stowarzyszenie współpracuje z Urzędem Pracy w Chojnie. Dzięki tej współpracy wiele osób znalazło możliwość odbycia stażu pracy natomiast 4 osoby zostały zatrudnione na umowę o pracę, co przyczyniło się do aktywnego wspomaganie walki z bezrobociem a zarazem z ubóstwem mieszkańców Gminy Cedynia. Obecnie w Nadodrzańskim Domu Seniora zatrudnionych jest 5 osób na umowę o pracę. Ośrodek podejmuje także liczne działania z lokalną społecznością które owocują wzajemnym wsparciem i pozwalają na wymianę doświadczeń.

W 2015 roku Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” podpisało porozumienie z dwoma przychodniami lekarskimi na mocy którego 2 pielęgniarki świadczą usługi w zakresie długoterminowej opieki nad osobami przewlekle chorymi na terenie Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej w Szczecinie przy ul. Romera 21-29. Działanie to pozwoliło na podniesienie jakości usług na rzecz osób terminalnie chorych wymagających całodobowej pielęgnacji i opieki oraz wsparcia.

W ramach realizacji celu dotyczącego organizowania podopiecznym i osobom w podeszłym wieku czasu wolnego i rekreacji, stowarzyszenie w 2015 roku było głównym organizatorem VIII Wojewódzkiego Przeglądu Piosenki Żeglarskiej Domów Pomocy Społecznej. W Przeglądzie Piosenki Żeglarskiej wzięło udział 500 osób. Impreza wpisała się na stałe w kalendarz imprez organizowanych corocznie przez Stowarzyszenie. Celem głównym przeglądu było zaprezentowanie twórczości artystycznej dzieci, młodzieży oraz osób starszych i niepełnosprawnych. Jednocześnie stworzone zostały doskonałe warunki do integracji podopiecznych wszystkich placówek pomocy społecznej, nie tylko z regionu Zachodniopomorskiego ale także z innych terenów Polski.

Dużym przedsięwzięciem podjętym przez Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” w 2015 roku było prowadzenie Banku Żywności dla mieszkańców Miasta Gminy Szczecin. Stowarzyszenie sprowadziło żywność w ilości 29 872,600 ton. Wartość pozyskanej i przekazanej osobom ubogim żywności

wynosiła w 2015 roku 106 116,68 zł. W ramach realizacji tego programu pomoc żywnością przez cały rok otrzymało 500 najuboższych mieszkańców Szczecina i 48 osób bezdomnych. Pozwala to na niesienie pomocy osobom będącym w szczególnie trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

W 2015 roku Stowarzyszenie przystąpiło do programu „Embargo rosyjskie” prowadzonego przez Agencję Rynku Rolnego. W wyniku podpisanej deklaracji stowarzyszenie przejęło od Agencji Rynku Rolnego 55 299,00 kg. Jabłek które zostały przekazane do spożycia mieszkańcom schroniska dla bezdomnych, osobom otrzymującym wsparcie żywnościowe z terenu Miasta Gminy Szczecin oraz mieszkańcom i pensjonariuszom Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej, Domu Pomocy Społecznej przy ul. Kruczej w Szczecinie, Domu Pomocy Społecznej przy ul. Broniewskiego w Szczecinie.. Agencja Rynku Rolnego przekazała dodatkowo na rzecz stowarzyszenia 12 060 kg marchwi oraz 300 kg gruszek.

W ramach wszechstronnej pomocy osobom i rodzinom, w szczególności z powodu ubóstwa i bezrobocia, członkowie Stowarzyszenia pozyskali sponsorów i zorganizowali paczki świąteczne dla dzieci rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. Pomoc rzeczową w postaci paczek otrzymało 25 dzieci.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>Prowadzenie Banku Żywności i udzielanie pomocy w postaci paczek żywnościowych najuboższym mieszkańcom Miasta Gminy Szczecin. Do Stowarzyszenia zgłaszają się osoby-mieszkańcy z terenu Miasta Gminy szczecin ze skierowaniem z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie którzy systematycznie otrzymują wsparcie w postaci żywności.</p> <p>Organizacja Wojewódzkiego Przeglądu Piosenki Żeglarskiej Domów Pomocy Społecznej. Przegląd Piosenki Żeglarskiej organizowany jest co roku. W 2015 roku podopieczni Domów Pomocy Społecznej z całego województwa spotkali się po raz VIII. Podczas przeglądu podopieczni Domów Pomocy Społecznej mają okazję zaprezentować swoją twórczość oraz biorą udział w zabawie integracyjnej. Wszyscy uczestnicy przeglądu oraz opiekunowie mają zapewnione całodzienne wyżywienie. Za udział w przeglądzie wszyscy występujący otrzymują nagrody i upominki oraz okolicznościowe statuetki.</p>	88.10.Z

działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Wszelka pomoc osobom starszym znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez organizację czasu wolnego dla osób w wieku emerytalnym. Organizowane są wyjazdy i wycieczki integracyjne w których biorą udział seniorzy. Członkowie stowarzyszenia starają się podejmować wszelkie działania przeciwdziałające wykluczeniu osób starszych ze społeczeństwa. Integracja seniorów sprawia że nie czują się oni samotni i aktywnie spędzają czas wolny. Stowarzyszenie prowadzi także działalność wspierającą mieszkańców Domu Pomocy społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej. Członkowie Stowarzyszenia podejmują działania na rzecz integracji z lokalną społecznością. W ramach integracji organizowane są spotkania i imprezy okolicznościowe.	87.30.Z
---	---	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>Prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych przewlekle somatycznie chorych. Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadzi schronisko dla osób bezdomnych przewlekle somatycznie chorych. Osoby mieszkające w schronisku kierowane są przez sekcję Interwencji Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie. Mieszkańcy schroniska otoczeni są profesjonalną opieką przez całą dobę. Mają zapewnione usługi pielęgniarstwa i inną specjalistyczną pomoc. W schronisku przebywają również osoby które otrzymują doraźną pomoc w sytuacjach kryzysowych. W 2015 roku z pomocy schroniska skorzystało 107 osób.</p>	88.10.Z

działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Prowadzenie Nadodrzańskiego Domu Seniora dla osób starszych wymagających całodobowej opieki. W Nadodrzańskim Domu Seniora w Cedyni Przebywa 20 osób starszych przewlekle somatycznie chorych które wymagają całodobowej pomocy i stałej profesjonalnej opieki. Wśród podopiecznych domu są osoby terminalnie chore którym rodziny nie są w stanie zapewnić specjalistycznej opieki. Stowarzyszenie działając dwukierunkowo świadczy opiekę osobom starszym chorym i niepełnosprawnym, ale także wspiera najbliższe rodziny w tej trudnej sytuacji. W obiekcie stale prowadzone są prace remontowe mające na celu podniesienie standardów pobytu mieszkańców. Z usług Nadodrzańskiego Domu Seniora korzystają zarówno mieszkańcy Cedyni jak i Szczecina.	87.30.Z
---	---	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	1 140 236,44 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	75 402,76 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	508 418,65 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	0,00 zł
e) Pozostałe przychody	556 415,03 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	4 827,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	554 550,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	554 550,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	6 884,00 zł
a) ze składek członkowskich	584,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	6 300,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórki publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		573 974,64 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		7 141,27 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 071 528,39 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	98 732,04 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	418 246,35 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	554 550,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-23 329,28 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		90 172,30 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych 150,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	29,0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	6,0 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	0,0 osób
2. Członkowie	
<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	33,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0,00 osób
<p>w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0,00 osób
<p>b) inne osoby</p>	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	498 314,04 zł
a) z tytułu umów o pracę	99 556,55 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	96 899,77 zł
- nagrody	2 656,78 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	398 757,49 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 186,46 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4 556,78 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych w Szczecinie przy ul. Hryniewieckiego 9.	Pomoc osobom bezdomnym przewlekłe somatycznie chorym.	Urząd Miasta Szczecin	554 550,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczek publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)</i>				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
1	SANEPID w schronisku dla osób bezdomnych, w Nadodrzańskim Domu Seniora.			2
2	Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Nadodrzańskim Domu Seniora			1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Ryszard Budzisz	Data wypełnienia sprawozdania	